

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 0089/2024

O **MUNICÍPIO DE XANXERÊ**, Estado de Santa Catarina, com sede a Rua Dr. José de Miranda Ramos, n° 455, inscrito no CNPJ sob o n° 83.009.860/0001-13, neste ato representado por seu Prefeito Municipal **OSCAR MARTARELLO**, brasileiro, casado, residente e domiciliado nesta cidade de Xanxerê, inscrito no CPF sob o n° 461.817.769-15 e RG n° 1692088, e a empresa:

BS ÁUDIO EVENTOS LTDA, pessoa jurídica de direito privado, com sede a Rua Antônio Morandini, n° 258D, Bairro Jardim Itália, na cidade de Chapecó, Estado de Santa Catarina, inscrita no CNPJ sob n° 01.799.594/0001-05, neste ato representada pelo Sr. **GILBERTO CLARO DE SOUSA**, portador do CPF n° 515.968.069-15 considerando o julgamento da licitação na modalidade de pregão, na forma eletrônica N° 0079/2024, processo administrativo n° 0131/2024, RESOLVE registrar os preços do(s) item(ns) nesta ATA, de acordo com a classificação por ela alcançada e na(s) quantidade(s) cotada(s), atendendo as condições previstas no Edital de licitação sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei n° 14.133, de 1° de abril de 2021, no Decreto n.º 11.462, de 31 de março de 2023, e em conformidade com as disposições a seguir:

1. DO OBJETO

1.1. **Registro de Preços** visando a contratação futura e parcelada de **Sonorização de Eventos, Locação e Montagem de Palco**, destinado para diversos Eventos realizados pelo Município de Xanxerê, conforme demais especificações contantes no ETP, Edital, Termo de Referência e demais anexos.

2. DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

2.1. O preço registrado, as especificações do objeto, as quantidades de cada item, fornecedor(es) e as demais condições ofertadas na(s) proposta(s) são as que seguem:

Item	Especificação	Unid.	Quant.	Preço Unit. R\$	Preço Total R\$
04	<p>LOCAÇÃO DE PALCO E SOM - Locação de palco e serviços de montagem e desmontagem para o desfile de sete de setembro. O mesmo deverá ser montado no dia anterior ao desfile (06/09/24), a partir das 7h e ser montado até às 12h, conforme descrição:</p> <p>O palco deverá conter tablado com 8m de comprimento x 5 metros de largura sendo 1 metro de chão, sendo montado com folhas 2x1 de alumínio e madeira (certificadas pela ABNT) e terá cobertura em lona duas águas e estruturado em alumínio com certificações pelo fabricante, tendo um pé direito de 3 metros de altura, terá escadas com corrimão, sistema de proteção guarda corpo em treliça em toda a dimensão do palco e forração carpetada.</p> <p>A empresa deverá ter um técnico próprio e responsável técnico que estará acompanhando todo o processo de montagem durante o evento e desmontagem do palco.</p> <p>O palco deverá ser desmontado logo após o encerramento do evento.</p> <p>A ART deverá ser entregue na Secretaria Municipal de Educação até a data de 04/09/2024.</p> <p>Montagem, desmontagem, técnico responsável durante</p>	Und	01	R\$ 19.539,00	R\$ 19.539,00

<p>todo evento e ART inclusas neste valor.</p> <p>Sonorização das apresentações cívicas em locais a serem definidos nos dias 01, 02, 03, 04, 05 e 06 de setembro neste município, com uma hora de antecedência.</p> <p>Mesa de som, reproduzidor mídia, 04 microfones com fio, 04 microfones sem fio, 1 direct box, 4 caixas de som array.</p> <p>A sonorização deverá contemplar uma boa qualidade tanto em ambientes abertos quanto em ambientes fechados (ginásios e quadras de escolas).</p> <p>Para o dia do Desfile de Sete de Setembro, a sonorização deverá ser completa do prolongamento da rua Coronel Passos Maia (próximo ao posto de lavagem) até o final da via, nas proximidades das Lojas Catarinense, com no mínimo 45 caixas. O som deve ser de alta qualidade, cobrindo toda extensão do trajeto e atendendo, obrigatoriamente, os dois lados da via. Não serão aceitos sonorização com ruídos, roncões, baixa qualidade, que provoque microfônias. O som deverá ser testado e aprovado pelo setor de comunicação da Prefeitura de Xanxerê até no máximo 18 horas do dia 06/09/2024.</p> <p>No palco principal deverá ter no mínimo 4 caixas de som array ou sistema de PA e retornos no palco.</p> <p>Fiação necessária para realização do evento, 04 microfones com fio e 04 microfones sem fio, operador de som, responsável técnico, além de todo o material.</p> <p>O funcionamento do sistema deverá ser disponibilizado com um dia de antecedência, testado e aprovado pelo setor de comunicação da Prefeitura de Xanxerê até no máximo 18 horas do dia 06/09/2024.</p> <p>Incluso montagem e desmontagem do som da rua para o Desfile de Sete de Setembro.</p> <p>Fixar pontos de sonorização (com maior amplificação) no prolongamento da rua Coronel Passos Maia (próximo ao posto de lavagem).</p> <p>Fixar pontos de sonorização em frente as Lojas Catarinense e em frente ao banco Bradesco. As demais caixas deverão ser distribuídas no percurso da Rua Coronel Passos Maia.</p> <p>A montagem do som deverá ser realizada no dia 06 de setembro de 2024, no período matutino e retirado após o encerramento do desfile cívico no dia 07 de setembro de 2024.</p> <p>Os equipamentos de som para o desfile cívico de Sete de Setembro em pleno funcionamento às 7h do dia 07/09/2024.</p> <p>Término do evento aproximadamente às 12h.</p>				
---	--	--	--	--

3. DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

- 3.1. Não será admitida a adesão à ata de registro de preços decorrente desta licitação.

Vedação a acréscimo de quantitativos

3.2. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados na ata de registro de preços.

4. VALIDADE, FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

4.1. A validade da Ata de Registro de Preços será de 1 (um) ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no PNCP, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.

4.1.1. O contrato decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida no próprio instrumento contratual e observará no momento da contratação e a cada exercício financeiro a disponibilidade de créditos orçamentários, bem como a previsão no plano plurianual, quando ultrapassar 1 (um) exercício financeiro.

4.1.2. Na formalização do contrato ou do instrumento substituto deverá haver a indicação da disponibilidade dos créditos orçamentários respectivos.

4.2. A contratação com os fornecedores registrados na ata será formalizada pelo órgão ou pela entidade interessada por intermédio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme o art. 95 da Lei nº 14.133, de 2021.

4.2.1. O instrumento contratual de que trata o item 4.2. deverá ser assinado no prazo de validade da ata de registro de preços.

4.3. Os contratos decorrentes do sistema de registro de preços poderão ser alterados, observado o art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

4.4. O preço registrado com indicação dos licitantes e fornecedores será divulgado no PNCP e ficará disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.

4.5. Após a homologação da licitação, o licitante mais bem classificado será convocado para assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital de licitação, sob pena de decair o direito, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021.

4.5.1. O prazo de convocação poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, mediante solicitação do licitante ou fornecedor convocado, desde que apresentada dentro do prazo, devidamente justificada, e que a justificativa seja aceita pela Administração.

4.6. A ata de registro de preços será assinada por meio de assinatura digital e disponibilizada no Sistema de Registro de Preços.

4.7. Quando o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital, fica facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.

4.8. Na hipótese de nenhum dos licitantes que trata o item 4.7, aceitar a contratação nos termos do item anterior, a Administração, observados o valor estimado e sua eventual atualização nos termos *do edital*, poderá:

4.8.1. Convocar para negociação os demais licitantes ou fornecedores remanescentes cujos preços foram registrados sem redução, observada a ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou

4.8.2. Adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes ou fornecedores remanescentes, atendida a ordem classificatória, quando frustrada a negociação de melhor condição.

4.9. A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.

5. ALTERAÇÃO OU ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS

5.1. Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações:

5.1.1. Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos da alínea “d” do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021;

5.1.2. Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;

5.1.3. Na hipótese de previsão no edital de cláusula de reajustamento ou repactuação sobre os preços registrados, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021.

No caso do reajustamento, deverá ser respeitada a contagem da anualidade e o índice previstos para a contratação;

No caso da repactuação, poderá ser a pedido do interessado, conforme critérios definidos para a contratação.

6. NEGOCIAÇÃO DE PREÇOS REGISTRADOS

6.1. Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão ou entidade gerenciadora convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.

6.1.1. Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.

6.1.2. Na hipótese prevista no item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado e não convocará os licitantes ou fornecedores que tiveram seu registro cancelado.

6.1.3. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.

6.1.4. Na hipótese de redução do preço registrado, o gerenciador comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços para que avaliem a conveniência e a oportunidade de diligenciar negociação com vistas à alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

6.2. Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não poder cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado ao fornecedor requerer ao gerenciador a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que supostamente o impossibilite de cumprir o compromisso.

6.2.1. Neste caso, o fornecedor encaminhará, juntamente com o pedido de alteração, a documentação comprobatória ou à planilha de custos que demonstre a inviabilidade do preço registrado em relação às condições inicialmente pactuadas.

6.2.2. Não hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo órgão ou entidade gerenciadora e o fornecedor deverá cumprir as obrigações estabelecidas na ata, sob pena de cancelamento do seu registro, nos termos do item 9.1, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e na legislação aplicável.

6.2.3. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, nos termos do item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam manter seus preços registrados, observado o disposto no item 5.7.

6.2.4. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, nos termos do item 9.4 e adotará as medidas cabíveis para a obtenção da contratação mais vantajosa.

6.2.5. Na hipótese de comprovação da majoração do preço de mercado que inviabilize o preço registrado, conforme previsto no item 6.2 e no item 6.2.1 o órgão ou entidade gerenciadora atualizará o preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado.

6.2.6. O órgão ou entidade gerenciadora comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços sobre a efetiva alteração do preço registrado, para que avaliem a necessidade de alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

7. DAS OBRIGAÇÕES:

7.1. DO DETENTOR DA ATA:

- 7.1.1. O fornecedor responsabilizar-se-á pela qualidade dos produtos/serviços entregues, especialmente para efeito de **substituição imediata**, no caso de não atendimento ao solicitado;
- 7.1.2. Prestar os serviços com pontualidade e estrita conformidade com as especificações;
- 7.1.3. Serão de responsabilidade da Contratada as despesas com deslocamento, para a prestação de serviços;
- 7.1.4. Fornecer as notas fiscais conforme Autorizações de Fornecimento.
- 7.1.5. O fornecedor dos banheiros químicos será responsável pelo transporte, montagem e desmontagem, desodorizante químico, papel higiênico, manutenção e disposição final de dejetos em aterro licenciados;
- 7.1.6. Pela apresentação da ART para a instalação dos banheiros químicos à Secretaria Municipal de Educação;
- 7.1.7. A empresa vencedora da Locação e Montagem do Palco, deverá apresentar ART à Secretaria Municipal de Educação até o dia 04 de setembro de 2024;
- 7.1.8. As estruturas de sonorização e de palco deverão ser desmontadas logo após o término dos eventos;
- 7.1.9. A empresa vencedora dos lotes de sonorização deverá disponibilizar de um técnico capacitado para operar os sistemas de som durante todo o período do evento;
- 7.1.10. Os locutores deverão estar no local do evento com 1h de antecedência ao início do evento;
- 7.1.11. Os banheiros químicos deverão ser instalados com no mínimo 2 horas de antecedência ao início do evento;
- 7.1.12. O palco deverá ser montado até as 12h do dia 06/09/24, impreterivelmente;
- 7.1.13. Não é permitida a subcontratação da prestação de serviços.

7.2. DO ORGÃO GERENCIADOR (MUNICÍPIO):

- 7.2.1. Acompanhar e fiscalizar a execução do fornecimento do serviço através de servidores especialmente designados;
- 7.2.2. Vetar o recebimento de qualquer serviço que considerar incompatível com as especificações apresentadas na proposta da Contratada;
- 7.2.3. Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pela Contratada;
- 7.2.4. Efetuar o(s) pagamento(s) à Contratada, conforme estabelecido no Edital.
- 7.2.5. Efetuar o(s) pagamento(s) à Contratada, conforme estabelecido no Edital.

8. DAS CONDIÇÕES DE ENTREGA E DO PAGAMENTO:

- 8.1. A prestação dos serviços de mão de obra e locação dos equipamentos, deverão ser prestados conforme especificidade de cada item, nos dias e horários definidos na emissão da Autorização de Fornecimento;

8.2. O local da prestação de serviço será definido na Autorização de Fornecimento.

8.3. A despesa correrá na seguinte dotação orçamentária:

Reduzidos:

Secretaria de Administração e Finanças:15

Secretaria de Educação: 66 e 73

Secretaria de Esportes, Cultura e Lazer: 85 e 89

Secretaria de Assistência Social: 4, 9, 7, 10, 13 e 17

Secretaria de Desenvolvimento Econômico: 27

ELEMENTO: 3390 3999 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica

9. CANCELAMENTO DO REGISTRO DO LICITANTE VENCEDOR E DOS PREÇOS REGISTRADOS

9.1. O registro do fornecedor será cancelado pelo gerenciador, quando o fornecedor:

9.1.1. Descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado;

9.1.2. Não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;

9.1.3. Não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista no artigo 27, § 2º, do Decreto nº 11.462, de 2023; ou

9.1.4. Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021.

Na hipótese de aplicação de sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata de registro de preços, poderá o órgão ou a entidade gerenciadora poderá, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.

9.2. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas no item 9.1 será formalizado por despacho do órgão ou da entidade gerenciadora, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.

9.3. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá convocar os licitantes que compõem o cadastro de reserva, observada a ordem de classificação.

9.4. O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:

9.4.1. Por razão de interesse público;

9.4.2. A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou

9.4.3. Se não houver êxito nas negociações, nas hipóteses em que o preço de mercado se tornar superior ou inferior ao preço registrado, nos termos dos artigos 26, § 3º e 27, § 4º, ambos do Decreto nº 11.462, de 2023.

10. DA GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DA ATA

10.1. O MUNICÍPIO DE XANXERÊ designa como Gestores desta Ata, a Sra. Vera Lucia Corrêa, o Sr. Carlos Alberto Peretti, o Sr. Daniel Strada, o Sr. Luiz Vicente P. Junior, a Sra. Aline D. Rauber, para o acompanhamento formal nos aspectos administrativos, procedimentais e contábeis e como Fiscais desta Ata, a Sra. Solange Oro, a Sra. Aguietes M. Barfknecht, a Sra. Salete B de Jesus, o Sr. Wilson N. Lohmann, a Sra. Silvano A. Miglioranza, para executar o acompanhamento e fiscalização dos serviços, devendo registrar todas as ocorrências e as deficiências verificadas em relatório, cuja cópia será encaminhada ao detentor da Ata, objetivando a correção das irregularidades apontadas, no prazo que for estabelecido.

11. DAS PENALIDADES

11.1. O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas *no edital*.

11.1.1. As sanções também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva no registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente após terem assinado a ata.

11.2. É da competência do gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço (art. 7º, inc. XIV, do Decreto nº 11.462, de 2023), exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos ou entidade participante, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade (art. 8º, inc. IX, do Decreto nº 11.462, de 2023).

11.3. O órgão ou entidade participante deverá comunicar ao órgão gerenciador qualquer das ocorrências previstas no item 10.1, dada a necessidade de instauração de procedimento para cancelamento do registro do fornecedor.

12. CONDIÇÕES GERAIS

12.1. As condições gerais de execução do objeto, tais como os prazos para entrega e recebimento, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no edital e Termo de Referência.

12.2. No caso de adjudicação por preço global de grupo de itens, só será admitida a contratação de parte de itens do grupo se houver prévia pesquisa de mercado e demonstração de sua vantagem para o órgão ou a entidade.

12.3. As partes deverão cumprir a Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 (LGPD), quanto a todos os dados pessoais a que tenham acesso em razão do certame ou do contrato administrativo que eventualmente venha a ser firmado, a partir da apresentação da proposta no procedimento de contratação, independentemente de declaração ou de aceitação expressa.

12.4. Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em duas vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes.

Xanxerê-SC, 02 de setembro de 2024.

MUNICÍPIO DE XANXERÊ
Órgão Gerenciador

BS ÁUDIO EVENTOS LTDA
Detentor da Ata

TESTEMUNHAS:

Nome:
CPF:

Nome:
CPF: