



**CHEK LIST TERMO DE REFERÊNCIA
INFORMAÇÕES OBRIGATÓRIAS**

- (✓) Rúbricas e Assinaturas
- (✓) Objeto
- (✓) Motivação – Justificativa
- (✓) Especificações Técnicas
- (✓) Prazo, local e condições de entrega ou execução
- (✓) Responsável pelo recebimento, telefone e e-mail
- (✓) Condições e prazos de pagamento
- (✓) Dotação Orçamentária
- (✓) Obrigações da Contratante
- (✓) Obrigações da Contratada
- (✓) Qualificação Técnica
- (✓) Valores Referenciais de Mercado
- (✓) Estimativa de Custo
- () Responsável pelos Orçamentos
- (✓) Prazo de vigência do Contrato
- (✓) Gestor e Fiscal do Contrato
- (✓) Memorando
- (✓) Orçamentos

Analísado por: Marcos J. Souza

21 / 11 / 2022

Deferido:

Setor de Licitações
Recebido em: 23 / 10 / 22

TERMO DE REFERÊNCIA

UNIDADE REQUISITANTE: Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Comissão Central Organizadora - CCO

RESPONSÁVEL: Carlos Alberto Peretti – Secretário de Desenvolvimento Econômico

OK **OBJETO:** Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de limpeza, coleta, transporte e destino final dos resíduos gerados em local devidamente licenciado durante a realização da EXPO FEMI 2024, que ocorrerá de 24 de fevereiro a 03 de março de 2024

JUSTIFICATIVA: Considerando a importância da limpeza do Parque de Exposições Rovilho Bortoluzzi na realização do Evento Expofemi 2024;

Considerando que os serviços de coleta e transportes de resíduos serão realizados durante o período do evento;

Considerando a importância da preservação dos ambientes para os visitantes;

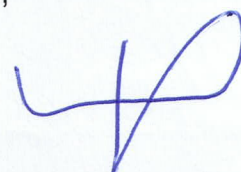
Considerando que a empresa vencedora deverá atender as legislações destinação de resíduos;

Considerando a necessidade de melhoria do parque de exposições para atender as demandas.

ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS:

SERVIÇOS A SEREM EXECUTADOS: Compreendem os seguintes serviços de limpeza a serem realizados no Parque Rovilho Bortoluzzi durante a Realização da Expofemi 2024, um dia antes do início da festa e um dia após o término da feira:

- Varrição diária dos Pavilhões Central: Gado, Ovinos, Equinos, Pequenos animais, Praça de Alimentação, Área dos shows, Módulo Secretaria Agricultura, Escritório Central CCO e demais locais solicitados pela CCO que pertençam ao funcionamento ou organização da feira;
- Varrição diária, de todas as vias internas de circulação dentro do Parque;
- Lavagem de vidraças e demais locais solicitados pela CCO;

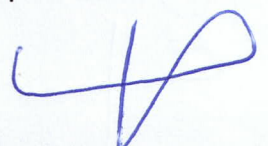


- Limpeza diária dos Banheiros Públicos existentes dentro do Parque, internos e externos, com fornecimento de materiais de limpeza e higiene dos mesmos, mantendo sempre 01 funcionário de prontidão em cada banheiro durante o horário de funcionamento da feira par manter limpeza e reposição de materiais;
- Coleta de Resíduos em toda área externa do Parque, incluído local onde ficam expostos os animais da feira, com devido transporte e Destino Final adequado.
- Os resíduos recicláveis gerados durante a Expofemi poderão ser destinados para as Associações de Catadores do Município, ou a quem a CCO assim determinar, sendo que a empresa contratada não fará nenhum tipo de separação ou triagem, ficando a cargo das de quem a CCO assim designar.
- Os veículos utilizados para transporte da equipe até local da realização dos serviços serão de inteira responsabilidade da Contratada. Os veículos e equipamentos utilizados deverão respeitar os limites estabelecidos em lei para fontes sonoras e emissão de gases e demais normas regulamentadoras de tráfego de veículos.
- Todos os resíduos/lixo produzidos, deverão ser coletados e transportados pela contratada para Aterro Sanitário Licenciado, de sua responsabilidade visto que o município não tem lugar legalmente apropriado para o destino final destes resíduos.
- A contratada deverá apresentar a comprovação do aterro sanitário licenciado onde dará o destino final aos resíduos mediante contrato celebrado com o proprietário.

PRAZO DE ENTREGA, LOCAL E CONDIÇÕES DE ENTREGA: Os serviços deverão ser prestados no Parque de Exposições Rovilho Bortoluzzi com início no dia 23 de fevereiro a 04 de março de 2024.

Responsável pelo recebimento/Gestor e Fiscal do Contrato: Wininicus Pertille – e-mail: winicius@xanxere.sc.gov.br – Fone 49 3441-8500.

CONDIÇÕES E PRAZOS DE PAGAMENTO: O pagamento será efetuado conforme decreto nº03/23, mediante apresentação da Nota Fiscal devidamente atestada pelo setor responsável.



DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: Reduzido 112

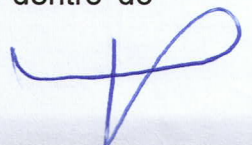
Elemento: 33903999

OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE:

- √ 1. Apresentar a Cronograma de Serviço, indicando o local para execução dos Serviços;
2. Efetuar o pagamento mediante prévia apresentação da Nota Fiscal;
3. Fiscalizar a execução dos serviços, orientando, coordenando e sugerindo sobre a perfeita execução dos mesmos;
4. Fornecer a Contratada local adequado dentro do Parque para armazenagem dos equipamentos e materiais necessários que serão utilizados;
5. Prestar as informações e os esclarecimentos pertinentes que venham a ser solicitado pelo representante ou preposto da Licitante vencedora.

OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:

1. A Contratada obriga-se e responsabiliza-se pela boa execução dos serviços contratados. Obriga-se ainda, a cumprir todas as normas e exigências estabelecidas pelo Contratante para executar integralmente as metas dentro dos objetivos propostos pela administração.
2. Por custos de encargos tributários, sociais, fiscais, trabalhistas, previdenciários, securitários, projetos e serviços de consultoria, gerenciamento.
3. Pela observância e cumprimento de todas as normas ambientais vigentes sobre a atividade licitada.
4. Fornecer as devidas Notas Fiscais.
5. Fornecer juntamente com a nota fiscal de prestação de serviço, a guia de FGTS e relação de funcionários do mês anterior.
6. Isentar o Contratante de qualquer demanda judicial, da natureza que for, em relação à execução dos serviços objeto do presente edital, notadamente no que diz respeito a questões trabalhistas, previdenciárias, cíveis, tributárias, administrativas, criminais e ambientais, assegurando o direito de regresso ao município, caso seja demandada/condenada em qualquer processo ou procedimento.
7. Fornecer e fiscalizar a utilização dos equipamentos de proteção individual (EPIs) e coletivos (EPCs) adequados ao serviço a ser prestado, renovando-os dentro do



período de validade e repassando, sempre que solicitado, cópia das respectivas fichas de entrega.

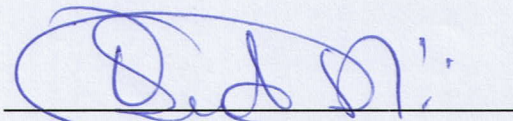
8. Arcar com eventuais prejuízos causados a Contratante e/ou a terceiros, provocados, por ineficiência ou irregularidades cometidas por seus empregados, filiados ou prepostos, na execução dos serviços.
9. Manter, durante toda a vigência do contrato, as obrigações assumidas e a qualificação exigida, devendo comunicar ao CONTRATANTE, imediatamente, qualquer alteração que possa comprometer a manutenção deste contrato.
10. Apresentar relatório devidamente assinado para o fiscal, constando o nome dos funcionários e o horário trabalhado diariamente.
11. O trabalho deverá ser iniciado no mínimo 3h antes da abertura diária e finalizado no máximo 1 hora depois do fechamento dos portões.
12. O horário de funcionamento da feira se dará de acordo com o Art. 9º, §2º regulamento geral da EXPO FEMI 2024 em anexo.
13. Seguir todas as orientações de descrição de serviços e número de funcionários conforme anexo 01.

VALORES REFERENCIAIS DE MERCADO: conforme cotações de preços realizadas no mercado apresentadas na tabela de cotações em anexo.

ESTIMATIVA DE CUSTO: R\$ 426.425,32 (quatrocentos e vinte e seis mil, quatrocentos e vinte e cinco reais com trinta e dois centavos)

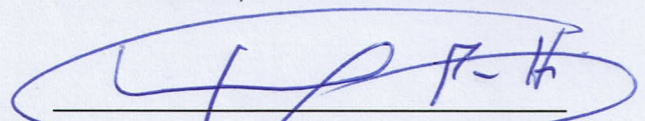
PRAZO DE VIGÊNCIA DO CONTRATO: O processo será válido até 30/06/2024.

Xanxerê, 21 de novembro de 2023.



Oscar Martarello

Prefeito Municipal em exercício

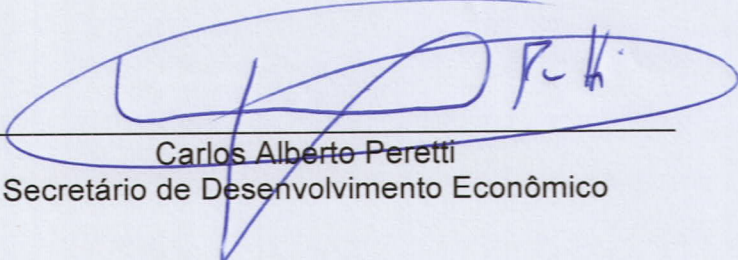


Carlos Alberto Peretti

Secretário de Desenvolvimento
Econômico

Memorando – Designação de Fiscal de Contrato

Fica designado a Servidora Sr. **Winicius Pertile**, lotado na secretaria de meio ambiente, como fiscal do Contrato oriundo do Edital de Credenciamento Público de empresas especializadas para prestação de serviços de limpeza, coleta, transporte e destino final dos resíduos gerados em local devidamente licenciado durante a realização da expo femi 2024, exercendo as atividades de orientação, fiscalização e controle previstas na Instrução Normativa CGM nº 001/2021, atendendo as exigências contidas no inciso III do art. 58 e §§ 1º e 2º, do artigo 67 da Lei nº 8.666/93.



Carlos Alberto Peretti
Secretário de Desenvolvimento Econômico

CIÊNCIA DO SERVIDOR DESIGNADO

Eu, Winicius Pertile, declaro-me ciente da designação ora atribuída e das funções que são inerentes em razão da função.

Xanxerê/SC, 21 de novembro de 2023.



Fiscal do Contrato Indicado

Anexo 01

Todo serviço realizado neste edital de licitação deve seguir OBRIGATORIAMENTE o descritivo destes itens que seguem:

Item	DESCRIÇÃO	Quantidade Estimada
1	<p>Prestação de Serviços de Limpeza diária dos Banheiros Públicos existentes dentro do Parque, interno e externo, com fornecimento de materiais de limpeza, higiene, papel higiênico, lixeiras para cada unidade (Vaso sanitário), lixeira grande para banheiro coletivo, papel toalha, sabão líquido e equipamentos necessários, mantendo no mínimo 01 funcionário de prontidão em cada banheiro durante o horário de funcionamento da feira para manter limpeza e reposição de materiais para todos os dias da feira, que ocorrerá de 24.02 a 03.03.2024. Limpeza geral dos banheiros ao final dos fechamentos dos pavilhões que funcionam nos dias 24,25 e 27 de fevereiro e 02 de março das 10h as 22h e em 26,28 e 29 de fevereiro e 01 de março de das 14h as 21h (estimado 30 pontos - 13 fixas e 3 volantes - estimado)</p>	<p>mínimo 13 funcionários fixos e 3 volantes</p>
2	<p>Mano de obra por hora/funcionário para a prestação de serviços de Varridão Interna diária dos Pavilhões Centrais (central/pequenos animais/pequeno comércio), sendo o horário para varrição pós horário de fechamento dos pavilhões fechamentos dos pavilhões que funcionam nos dias 24, 25 e 27 de fevereiro e 02 de março das 10h as 22h e em 26,28 e 29 de fevereiro e 01 de março de das 14h as 21h e no dia 10 de março das 14h as 21h além de disponibilizar um funcionário fixo para ficar de plantão para eventuais emergências para cada pavilhão, durante a expofemi 2024, que ocorrerá de 24.02 a 03.03.2024. Pavilhão da Indústria- 8 funcionários, Pavilhão anexo industrial(comércio) - 4 funcionários, pavilhão pequeno comércio (25 e 26) 4 funcionários, pavilhão pequenos animais - 1 funcionário. Excepcionalmente, no dia 24 de fevereiro de 2024, antes da abertura oficial da feira às 10h, os pavilhões deverão estar todos varridos até as 8h30. Incluir fornecimento de 50 lixeiras de 100 litros para serem alocadas dentro do pavilhão central. Durante a feira o funcionário fixo, precisa estar atento e retirar os lixos quando as lixeiras estiverem cheias, ao final do dia, TODAS as lixeiras devem ser esvaziadas. A varrição somente poderá ser feita com aspirador de pó ou vassoura mágica, para que não levante pó para os estandes e visitantes.</p>	<p>Serviços com 17 Funcionários volantes com horário definido para varrição final pós fechamento dos mesmos. <input checked="" type="checkbox"/> DURAÇÃO DO serviço volante: 1hora.</p>

		<p>Serviços com 6 funcionários fixos para limpeza de pavilhões. 50 lixeiras com sacos de lixo, 100 litros.</p>
--	--	---

3	Mão de obra por hora/funcionário para a prestação de serviços de Limpeza, Conservação e Higienização do local onde ficará a Comissão Central Organizadora, o gabinete do prefeito e espaço da comissão de recepção e o Museu do Milho para a Expo Femi 2024, que ocorrerá de 24.02 a 03.03.2024.	<p>Serviços com 2 funcionários fixos durante o funcionamento da feira, chegando sempre meia hora antes da abertura da feira. Fornecer lixeiras, produtos de limpeza e conservação dos espaços</p> <p>R\$</p>
4	<p>Mão de obra por hora/funcionário para prestação de serviços de Varrição diária e recolhimento de lixo de todas as vias internas de circulação dentro do Parque, Gado, Ovinos, Equinos, Pequenos animais, área pública de shows, praça infantil e jardins, bosque e demais locais solicitados pela CCO que pertençam ao funcionamento ou organização da Expo Femi 2024, que ocorrerá de 24.02 a 03.03.2024.</p> <p>Sendo os horários das 06h as 9h50h, quando a feira abrir às 10h e das 8h as 12h quando a feira abre às 14h</p>	<p>Serviços com 60 Funcionários</p> <p>R\$</p>
5	<p>Coleta diária de Resíduos em toda área externa do Parque, incluídos locais onde ficam expostos os animais da feira, com transportes em veículos adequados e destino final em local ambientalmente licenciado. Necessário também a locação de 06 contêineres de no mínimo 05m³ de capacidade e 100 lixeiras de lata/alumínio, para serem distribuídos no Parque, bem como realizar a coleta dos resíduos dos mesmos. Deverá manter equipe de apoio mínimo de 03 pessoas para monitoramento e apoio caso necessário recolhimento de resíduos e manutenção dos locais das lixeiras limpos, durante a da Expo Femi 2024, que ocorrerá de 24.02 a</p>	<p>1 Serviço durante todos os dias da feira</p> <p>R\$</p>

03.03.2024.

--	--	--	--

Anexo 02

Tabela de preços

Item	DESCRIÇÃO	Ambiental	Grupo Oeste Real	Higieniza Serviços	Média Preço máximo aceito
1	Prestação de Serviços de Limpeza diária dos Banheiros Públicos existentes dentro do Parque, interno e externo, com fornecimento de materiais de limpeza, higiene, papel higiênico, lixeiras para cada unidade (vaso sanitário), lixeira grande para banheiro coletivo, papel toalha, sabão líquido e equipamentos necessários, mantendo no mínimo 01 funcionário de prontidão em cada banheiro durante o horário de funcionamento da feira para manter limpeza e reposição de materiais para todos os dias da feira, que ocorrerá de 24.02 a 03.03.2024. Limpeza geral dos banheiros ao final dos fechamentos dos pavilhões que funcionam nos dias 24,25 e 27 de fevereiro e 02 de março das 10h as 22h e em 26,28 e 29 de fevereiro e 01 de março de das 14h as 21h (estimado 30 pontos - 13 fixas e 3 volantes - estimado) mínimo 13 funcionários fixos e 3 volantes	R\$ 65.800,00	R\$ 90.000,00	R\$ 78.352,00	R\$ 78.050,66

<p>2</p>	<p>Mão de obra por hora/funcionário para a prestação de serviços de Varrição Interna diária dos Pavilhões Centrais (central/pequenos animais/pequeno comércio), sendo o horário para varrição pós horário de fechamento dos pavilhões fechamentos dos pavilhões que funcionam nos dias 24, 25 e 27 de fevereiro e 02 de março das 10h as 22h e em 26,28 e 29 de fevereiro e 01 de março de das 14h as 21h e no dia 10 de março das 14h as 21h além de disponibilizar um funcionário fixo para ficar de plantão para eventuais emergências para cada pavilhão, durante a expofemi 2024, que ocorrerá de 24.02 a 03.03.2024. Pavilhão da Indústria- 8 funcionários, Pavilhão anexo indústria(comércio) - 4 funcionários, pavilhão pequeno comércio (25 e 26) 4 funcionários, pavilhão pequenos animais - 1 funcionário. Excepcionalmente, no dia 24 de fevereiro de 2024, antes da abertura oficial da feira às 10h, os pavilhões deverão estar todos varridos até as 8h30. Incluir fornecimento de 50 lixeiras de 100 litros para serem alocadas dentro do pavilhão central. Durante a feira o funcionário fixo, precisa estar atento e retirar os lixos quando as lixeiras estiverem cheias, ao final do dia, TODAS as lixeiras devem ser esvaziadas.</p> <p>A varrição somente poderá ser feita com aspirador de pó ou vassoura mágica, para que não levante pó para os stands e visitantes.</p> <p>Serviços com 17 Funcionários volantes com horário definido para varrição final pós fechamento</p>	<p>R\$ 86.528,00</p>	<p>R\$ 90.000,00</p>	<p>R\$ 24.402,00</p>	<p>R\$ 66.976,66</p>
----------	--	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

dos mesmos. DURAÇÃO Do serviço volante: 1hora.
Serviços com 6 funcionários fixos para limpeza de
pavilhões. 50 lixeiras com sacos de lixo de 100
litros.

--	--	--	--	--	--

3	<p>Mão de obra por hora/funcionário para a prestação de serviços de Limpeza, Conservação e Higienização do local onde ficará a Comissão Central Organizadora, o gabinete do prefeito e espaço da comissão de recepção e o Museu do Milho para a Expo Femi 2024, que ocorrerá de 24.02 a 03.03.2024. Serviços com 2 funcionários fixos durante o funcionamento da feira, chegando sempre meia hora antes da abertura da feira. Fornecer lixeiras, produtos de limpeza e conservação dos espaços</p>	R\$ 9.880,00	R\$15.000,00	R\$9.794,00	R\$ 11.558,00
4	<p>Mão de obra por hora/funcionário para prestação de serviços de Varrição diária e recolhimento de lixo de todas as vias internas de circulação dentro do Parque, Gado, Ovinos, Equinos, Pequenos animais, área pública de shows, praça infantil e jardins, bosque e demais locais solicitados pela CCO que pertençam ao funcionamento ou organização da Expo Femi 2024, que ocorrerá de 24.02 a 03.03.2024. Sendo os horários das 06h as 9h50h, quando a feira abrir às 10h e das 8h as 12h quando a feira abre às 14h</p>	R\$ 183.800,00	R\$ 190.000,00	R\$ 211.680,00	R\$ 195.160,00

Serviços com 60 Funcionários					
5	<p>Coleta diária de Resíduos em toda área externa do Parque, incluídos locais onde ficam expostos os animais da feira, com transportes em veículos adequados e destino final em local ambientalmente licenciado. Necessário também a locação de 06 contêineres de no mínimo 05m³ de capacidade e 100 lixeiras de lata/alumínio, para serem distribuídos no Parque, bem como realizar a coleta dos resíduos dos mesmos. Deverá manter equipe de apoio mínimo de 03 pessoas para monitoramento e apoio caso necessário recolhimento de resíduos e manutenção dos locais das lixeiras limpos, durante a da Expo Femi 2024, que ocorrerá de 24.02 a 03.03.2024.</p> <p>1 Serviço durante todos os dias da feira</p>	R\$ 49.360,00	R\$ 100.00,00	SEM COTAÇÃO	R\$ 74.680,00

Total geral: R\$ 426.425,32

ORÇAMENTO PARA PREFEITURA MUN. DE XANXERÊ

NOME DO FORNECEDOR: GRUPO OESTE REAL PRESTACAO DE SERVICOS LTDA

CNPJ: 35.624.593/0001-41

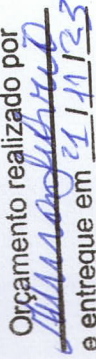
ENDEREÇO: Est. Vani, Interior, Seara/SC

TELEFONE: 49 99809-3715

RESPONSÁVEL PELAS INFORMAÇÕES: Cleomar Ercego

Prestação de Serviços de Limpeza, higienização e Varreção no Parque de Exposições Rovilho Bortoluzzi, durante a realização da EXPOFEMI 2024, que ocorrerá de 24.02 a 03.03.2024.

Item	DESCRIÇÃO	Quantidade Estimada	VALOR
1	Prestação de Serviços de Limpeza diária dos Banheiros Públicos existentes dentro do Parque, interno e externo, com fornecimento de materiais de limpeza, higiene, papel higiênico, lixeiras para cada unidade (vaso sanitário), lixeira grande para banheiro coletivo, papel toalha, sabão líquido e equipamentos necessários, mantendo no mínimo 01 funcionário de prontidão em cada banheiro durante o horário de funcionamento da feira para manter limpeza e reposição de materiais para todos os dias da feira, que ocorrerá de 24.02 a 03.03.2024. Limpeza geral dos banheiros ao final dos fechamentos dos pavilhões que funcionam nos dias 24,25 e 27 de fevereiro e 02 de março das 10h as 22h e em 26,28 e 29 de fevereiro e 01 de março de das 14h as 21h e no dia 10 de março das 14h as 21h (estimado 30 pontos - 13 fixas e 3 volantes - estimado)	mínimo 13 funcionários fixos e 3 volantes	R\$ 90.000,00
2	Mão de obra por hora/funcionário para a prestação de serviços de Varreção Interna diária dos Pavilhões Centrais (central/pequenos animais/pequeno comércio), sendo o horário para varreção pós horário de fechamento dos pavilhões fechamentos dos pavilhões que funcionam nos dias 24, 25 e 27 de fevereiro e 02 de março das 10h as 22h e em 26,28 e 29 de fevereiro e 01 de março de das 14h as 21h e no dia 10 de março das 14h as 21h além de disponibilizar um funcionário fixo para ficar de plantão para eventuais emergências para cada pavilhão, durante a expofemi 2024, que ocorrerá de 24.02 a 03.03.2024. Pavilhao da Industria- 8 funcionários, Pavilhão anexo industria(comércio) - 4 funcionários, pavilhão pequeno comércio (25 e 26) 4 funcionários, pavilhão pequenos animais - 1 funcionário. Excepcionalmente, no dia 24 de fevereiro de 2024, antes da abertura oficial da feira às 10h, os pavilhões deverão estar todos varridos até as 8h30. Incluir fornecimento de 50 lixeiras de 100 litros para serem alocadas dentro do pavilhão central. Durante a feira o funcionário fixo, precisa estar atento e retirar os lixos quando as lixeiras estiverem cheias, ao final do dia, TODAS as lixeiras devem ser esvaziadas.	Serviços com 17 Funcionários volantes com horário definido e Serviços com 6 funcionários fixos para limpeza de pavilhões. 50 lixeiras com sacos de lixo, 100 litros.	R\$ 90.000,00

Orçamento realizado por

e entregue em 11/11/23

3	<p>Mão de obra por hora/funcionário para a prestação de serviços de Limpeza, Conservação e Higienização do local onde ficará a Comissão Central Organizadora, o gabinete do prefeito e espaço da comissão de recepção e o Museu do Milho para a Expo Femi 2024, que ocorrerá de 24.02 a 03.03.2024.</p>	<p>Serviços com 2 funcionários fixos durante o funcionamento da feira, chegando sempre meia hora antes da abertura da feira. Fornecer lixeiras, produtos de limpeza e conservação dos espaços</p>	R\$ 15.000,00
4	<p>Mão de obra por hora/funcionário para prestação de serviços de Varrição diária e recolhimento de lixo de todas as vias internas de circulação dentro do Parque, Gado, Ovinos, Equinos, Pequenos animais, área pública de shows, praça infantil e jardins, bosque e demais locais solicitados pela CCO que pertencem ao funcionamento ou organização da Expo Femi 2024, que ocorrerá de 24.02 a 03.03.2024.</p>	<p>Serviços com 60 Funcionários</p>	R\$ 190.000,00
5	<p>Coleta diária de Resíduos em toda área externa do Parque, incluídos locais onde ficam expostos os animais da feira, com transportes em veículos adequados e destino final em local ambientalmente licenciado. Necessário também a locação de 06 contêineres de no mínimo 05m³ de capacidade e 100 lixeiras de lata/alumínio, para serem distribuídos no Parque, bem como realizar a coleta dos resíduos dos mesmos. Deverá manter equipe de apoio mínimo de 03 pessoas para monitoramento e apoio caso necessário recolhimento de resíduos e manutenção dos locais das lixeiras limpos, durante a da Expo Femi 2024, que ocorrerá de 24.02 a 03.03.2024.</p>	<p>1 Serviço durante todos os dias da feira</p>	R\$ 100.000,00

GRUPO OESTE REAL
PRESTACAO DE
SERVICOS
 LTDA:35624593000141

Assinado de forma digital por
 GRUPO OESTE REAL
 PRESTACAO DE SERVICOS
 LTDA:35624593000141
 Dados: 2023.11.08 14:03:30
 -03'00'

ORÇAMENTO PARA PREFEITURA MUNICIPAL DE XANXERÊ

NOME DO FORNECEDOR: AMBIENTAL LIMPEZA URBANA E SANEAMENTO LTDA

CNPJ: 03.094.629/0034-02

ENDEREÇO: Rua Santa Cruz do Sul, Nº 374 – Xanxerê/SC

TELEFONE: (49) 3664-0187

RESPONSÁVEL PELAS INFORMAÇÕES:

Prestação de Serviços de Limpeza, higienização e Varrição no Parque de Exposições Rovilho Bortoluzzi, durante a realização da EXPOFEMI 2024, que ocorrerá de 24.02 a 03.03.2024.

Item	DESCRIÇÃO	Quantidade Estimada	VALOR
1	<p>Prestação de Serviços de Limpeza diária dos Banheiros Públicos existentes dentro do Parque, interno e externo, com fornecimento de materiais de limpeza, higiene, papel higiênico, lixeiras para cada unidade (vaso sanitário), lixeira grande para banheiro coletivo, papel toalha, sabão líquido e equipamentos necessários, mantendo no mínimo 01 funcionário de prontidão em cada banheiro durante o horário de funcionamento da feira para manter limpeza e reposição de materiais para todos os dias da feira, que ocorrerá de 24.02 a 03.03.2024. Limpeza geral dos banheiros ao final dos fechamentos dos pavilhões que funcionam nos dias 24,25 e 27 de fevereiro e 02 de março das 10h as 22h e em 26,28 e 29 de fevereiro e 01 de março de das 14h as 21h e no dia 10 de março das 14h as 21h (estimado)</p> <p>30 pontos - 13 fixas e 3 volantes - estimado)</p>	<p>mínimo 13 funcionários fixos e 3 volantes</p>	<p>R\$ 65.800,00</p>
2	<p>Mão de obra por hora/funcionário para a prestação de serviços de Varrição Interna diária dos Pavilhões Centrais (central/pequenos animais/pequeno comércio), sendo o horário para varrição pós horário de fechamento dos pavilhões fechamentos dos pavilhões que funcionam nos dias 24, 25 e 27 de fevereiro e 02 de março das 10h as 22h e em 26,28 e 29 de fevereiro e 01 de março de das 14h as 21h e no dia 10 de março das 14h as 21h além de disponibilizar um funcionário fixo para ficar de plantão para eventuais emergências para cada pavilhão, durante a expofemi 2024, que ocorrerá de 24.02 a 03.03.2024. Pavilhão da Indústria- 8 funcionários, Pavilhão anexo indústria(comércio) - 4 funcionários, pavilhão pequeno comércio (25 e 26) 4 funcionários, pavilhão pequenos animais - 1 funcionário.</p> <p>Excepcionalmente, no dia 24 de fevereiro de 2024, antes da abertura oficial da feira às 10h, os pavilhões deverão estar todos varridos até as 8h30. Incluir fornecimento de 50 lixeiras de 100 litros para serem alocadas dentro do pavilhão central. Durante a feira o funcionário fixo, precisa estar atento e retirar os lixos quando as lixeiras estiverem cheias, ao final do dia, TODAS as lixeiras devem ser esvaziadas.</p>	<p>Serviços com 17 Funcionários volantes com horário definido e Serviços com 6 funcionários fixos para limpeza de pavilhões. 50 lixeiras com sacos de lixo, 100 litros.</p>	<p>R\$ 86.528,00</p>

Orçamento realizado por
Roberto Antonio
 e entregue em 22/11/22

3	<p>Mão de obra por hora/funcionário para a prestação de serviços de Limpeza, Conservação e Higienização do local onde ficará a Comissão Central Organizadora, o gabinete do prefeito e espaço da comissão de recepção e o Museu do Milho para a Expo Femi 2024, que ocorrerá de 24.02 a 03.03.2024.</p>	<p>Serviços com 2 funcionários fixos durante o funcionamento da feira, chegando sempre meia hora antes da abertura da feira. Fornecer lixeiras, produtos de limpeza e conservação dos espaços</p> <p>R\$ 9.880,00</p>
4	<p>Mão de obra por hora/funcionário para prestação de serviços de Varrição diária e recolhimento de lixo de todas as vias internas de circulação dentro do Parque, Gado, Ovinos, Equinos, Pequenos animais, área pública de shows, praça infantil e jardins, bosque e demais locais solicitados pela CCO que pertencem ao funcionamento ou organização da Expo Femi 2024, que ocorrerá de 24.02 a 03.03.2024.</p>	<p>Serviços com 60 Funcionários</p> <p>R\$ 183.800,00</p>
5	<p>Coleta diária de Resíduos em toda área externa do Parque, incluídos locais onde ficam expostos os animais da feira, com transportes em veículos adequados e destino final em local ambientalmente licenciado. Necessário também a locação de 06 contêineres de no mínimo 05m³ de capacidade e 100 lixeiras de lata/alumínio, para serem distribuídos no Parque, bem como realizar a coleta dos resíduos dos mesmos. Deverá manter equipe de apoio mínimo de 03 pessoas para monitoramento e apoio caso necessário recolhimento de resíduos e manutenção dos locais das lixeiras limpos, durante a da Expo Femi 2024, que ocorrerá de 24.02 a 03.03.2024.</p>	<p>1 Serviço durante todos os dias da feira</p> <p>R\$ 49.360,00</p>

Validade da proposta: 60 (Sessenta) dias da data de emissão.

Sendo o que se apresenta e certos da atenção, colocamo-nos a disposição para maiores informações.

Atenciosamente,

MARCO ANTONIO DA
SILVA

Assinado de forma digital por
MARCO ANTONIO DA SILVA
AVILA:37959719004
Dados: 2023.11.10 14:41:01 -03'00'

AVILA:37959719004

AMBIENTAL LIMPEZA URBANA E SANEAMENTO LTDA
MARCO ANTÔNIO DA SILVA ÁVILA
PROCURADOR

ORÇAMENTO PARA PREFEITURA MUN. DE XANXERÊ

NOME DO FORNECEDOR: HIGIENIZA SERVIÇOS LTDA

CNPJ: 06.228.314/0001-22

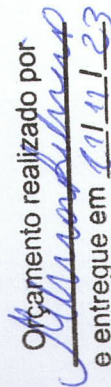
ENDEREÇO: RUA NEREU RAMOS 589 CENTRO XANXERÊ-SC

TELEFONE: 49 3433-2626

RESPONSÁVEL PELAS INFORMAÇÕES: MICHELE / JORGE

Prestação de Serviços de Limpeza, higienização e Varreção no Parque de Exposições Rovilho Bortoluzzi, durante a realização da EXPOFEMI 2024, que ocorrerá de 24.02 a 03.03.2024.

Item	DESCRIÇÃO	Quantidade Estimada	VALOR
1	Prestação de Serviços de Limpeza diária dos Banheiros Públicos existentes dentro do Parque, interno e externo, com fornecimento de materiais de limpeza, higiene, papel higiênico, lixeiras para cada unidade (vaso sanitário), lixeira grande para banheiro coletivo, papel toalha, sabão líquido e equipamentos necessários, mantendo no mínimo 01 funcionário de prontidão em cada banheiro durante o horário de funcionamento da feira para manter limpeza e reposição de materiais para todos os dias da feira, que ocorrerá de 24.02 a 03.03.2024. Limpeza geral dos banheiros ao final dos fechamentos dos pavilhões que funcionam nos dias 24,25 e 27 de fevereiro e 02 de março das 10h as 22h e em 26,28 e 29 de fevereiro e 01 de março de das 14h as 21h e no dia 10 de março das 14h as 21h (estimado 30 pontos - 13 fixas e 3 volantes - estimado)	mínimo 13 funcionários fixos e 3 volantes	R\$ 59,00 Por hora por funcionário
2	Mão de obra por hora/funcionário para a prestação de serviços de Varreção Interna diária dos Pavilhões Centrais (central/pequenos animais/pequeno comércio), sendo o horário para varreção pós horário de fechamento dos pavilhões fechamentos dos pavilhões que funcionam nos dias 24, 25 e 27 de fevereiro e 02 de março das 10h as 22h e em 26,28 e 29 de fevereiro e 01 de março de das 14h as 21h e no dia 10 de março das 14h as 21h além de disponibilizar um funcionário fixo para ficar de plantão para eventuais emergências para cada pavilhão, durante a expofemi 2024, que ocorrerá de 24.02 a 03.03.2024. Pavilhão da Indústria- 8 funcionários, Pavilhão anexo indústria(comércio) - 4 funcionários, pavilhão pequeno comércio (25 e 26) 4 funcionários, pavilhão pequenos animais - 1 funcionário. Excepcionalmente, no dia 24 de fevereiro de 2024, antes da abertura oficial da feira às 10h, os pavilhões deverão estar todos varridos até as 8h30. Incluir fornecimento de 50 lixeiras de 100 litros para serem alocadas dentro do pavilhão central. Durante a feira o funcionário fixo, precisa estar atento e retirar os lixos quando as lixeiras estiverem cheias, ao final do dia, TODAS as lixeiras devem ser esvaziadas.	Serviços com 17 Funcionários volantes com horário definido e Serviços com 6 funcionários fixos para limpeza de pavilhões. 50 lixeiras com sacos de lixo, 100 litros.	R\$ 59,00 Por hora por funcionário

Orçamento realizado por

e entregue em 21/01/23

3	<p>Mão de obra por hora/funcionário para a prestação de serviços de Limpeza, Conservação e Higieneização do local onde ficará a Comissão Central Organizadora, o gabinete do prefeito e espaço da comissão de recepção e o Museu do Milho para a Expo Femi 2024, que ocorrerá de 24.02 a 03.03.2024.</p>	<p>Serviços com 2 funcionários fixos durante o funcionamento da feira, chegando sempre meia hora antes da abertura da feira. Fornecer lixeiras, produtos de limpeza e conservação dos espaços</p>	<p>R\$ 59,00 Por hora por funcionário</p>
4	<p>Mão de obra por hora/funcionário para prestação de serviços de Varrição diária e recolhimento de lixo de todas as vias internas de circulação dentro do Parque, Gado, Ovinos, Equinos, Pequenos animais, área pública de shows, praça infantil e jardins, bosque e demais locais solicitados pela CCO que pertencem ao funcionamento ou organização da Expo Femi 2024, que ocorrerá de 24.02 a 03.03.2024.</p>	<p>Serviços com 60 Funcionários</p>	<p>R\$ 59,00 Por hora por funcionário</p>
5	<p>Coleta diária de Resíduos em toda área externa do Parque, incluídos locais onde ficam expostos os animais da feira, com transportes em veículos adequados e destino final em local ambientalmente licenciado. Necessário também a locação de 06 contêineres de no mínimo 05m³ de capacidade e 100 lixeiras de lata/alumínio, para serem distribuídos no Parque, bem como realizar a coleta dos resíduos dos mesmos. Deverá manter equipe de apoio mínimo de 03 pessoas para monitoramento e apoio caso necessário recolhimento de resíduos e manutenção dos locais das lixeiras limpos, durante a da Expo Femi 2024, que ocorrerá de 24.02 a 03.03.2024.</p>	<p>1 Serviço durante todos os dias da feira</p>	

OBSERVAÇÕES

- Está incluso no orçamento mão de obra, custos com impostos, uniformes, EPI's, despesas com deslocamento e alimentação dos colaboradores.
- Não está incluso no orçamento os materiais e ferramentas necessárias para a limpeza;
- Não está incluso no orçamento lixeiras, sacos de lixo, papel toalha, papel higienico, sabonete liquido....
- Validade da proposta: 10 dias