

## TERMO DE REFERÊNCIA

Município de Xanxerê/SC

Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico

Ordenador da Despesa: Evandro Luiz Berto.

### 1. DEFINIÇÃO DO OBJETO

Contratação de empresa para a outorga de exploração de venda de ingressos, bebidas e publicidade, bem como organização de cerimonial, decoração, alimentação, banda, fotografia, transmissão e sonorização do evento de Baile da Escolha das Soberanas da EXPOFEMI 2024, na data de 1º de setembro de 2023, conforme especificações deste Termo de Referência.

### 2. JUSTIFICATIVA

A EXPOFEMI terá sua 20ª edição em 2024 e será realizada entre os dias 24 de fevereiro e 3 de março. O período de realização da feira foi escolhido para comemorar o aniversário de 70 anos de emancipação de Xanxerê, que é em 27 de fevereiro, com o intuito de tornar a Festa Estadual do Milho ainda maior.

Para que este objetivo possa ser alcançado é imprescindível a divulgação da mesma a níveis Municipal, Regional e Estadual. E para isso é necessário a escolha da Rainha e Soberanas, o qual junto a administração, Comissão Organizadora e Autoridades Municipais farão a visita e divulgação junto a outros eventos e municípios. Portanto, a realização de um evento para a escolha da Rainha e Soberanas da EXPOFEMI 2024 se faz necessário para, de forma transparente, escolher quem representará a feira.

### 3. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Os serviços de fornecimento têm natureza de serviços comuns, tendo em vista que seus padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais de mercado.



A contratação será realizada por meio de licitação, na modalidade Pregão, na sua forma presencial, com critério de julgamento por MENOR PREÇO GLOBAL.

#### **4. DO PRAZO, LOCAL E CONDIÇÕES DE ENTREGA**

O fornecedor deverá ocorrer no dia 1º de setembro de 2023, após o recebimento da Autorização de Fornecimento, no Clube Xanxerense, localizado na Rua Coronel Passos Maia, nº 713, centro, Xanxerê-SC.

#### **5. CONDIÇÕES DE PRAZO E PAGAMENTO**

O pagamento será efetuado conforme Decreto vigente no Município de Xanxerê, mediante apresentação da Nota Fiscal, devidamente certificada pelo órgão competente, recebedor do objeto/serviços licitado, e apresentação dos comprovantes de regularidades fiscais. O pagamento será efetuado por meio de depósito bancário em conta no nome do detentor da ata.

#### **6. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

Reduzido: 112 – fonte 2.500.0000.0300.00  
ELEMENTO 33903999

#### **7. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO**

O valor total máximo previsto é de R\$ 24.333,33 (vinte e quatro mil trezentos e trinta e três reais e trinta e três centavos), conforme Anexo I deste Termo de Referência, sendo que a contratada terá a outorga para explorar a comercialização dos ingressos, publicidade e bebidas do evento.

#### **8. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

- 8.1. Assumir a responsabilidade pelos ônus e encargos (inclusive os fiscais) resultantes da adjudicação de cada fornecimento desta Licitação;
- 8.2. Prestar os serviços com ótima qualidade e dentro dos padrões exigidos neste edital e legislação aplicável à espécie;



- 8.3. Sanar quaisquer irregularidades durante o evento sem qualquer ônus ao Município;
- 8.4. Caberá a empresa vencedora a confecção e impressão dos ingressos/pulseiras com o nome e "logo" do evento, com papel específico, contendo: Nome, data, horário e local;
- 8.5. Responsabilizar-se pelo pagamento dos impostos eventualmente devidos pela emissão dos ingressos a serem vendidos;
- 8.6. O preço máximo de venda do ingresso será de R\$ 150,00 (cento e cinquenta reais);
- 8.7. A empresa deverá disponibilizar pontos de venda, ou em redes de lojas ou outros estabelecimentos a fim de facilitar o acesso ao comprador em locais de escolha da contratada;
- 8.8. A vencedora do certame deverá disponibilizar 9 (nove) ingressos para as soberanas da EXPOFEMI 2024, 12 (doze) para a imprensa, sendo no mínimo 2 (dois) para cada veículo de imprensa, sendo que os mesmos já estão descontados do total a ser vendido;
- 8.9. É de responsabilidade da empresa a guarda e transporte dos valores arrecadados, elaboração de relatórios de arrecadação, disponibilização de troco na venda dos ingressos;
- 8.10. O protocolo do evento é por conta da contratante (Município);
- 8.11. Providenciar alvará dos bombeiros e acessibilidade;
- 8.12. Fornecer as refeições conforme especificações do edital;
- 8.13. Os Gêneros alimentícios utilizados no preparo das refeições deverão atender os critérios de qualidade e as legislações específicas existentes para cada gênero;
- 8.14. Observar os prazos definidos no edital.

## **9. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE (MUNICÍPIO)**

- 9.1. Atestar nas notas fiscais/faturas a afetiva prestação do serviço deste edital;
- 9.2. Aplicar penalidades à contratada, quando for o caso;
- 9.3. Prestar as informações necessárias à perfeita execução do contrato;





- 9.4. Locação do espaço;
- 9.5. Efetuar o pagamento à contratada no prazo avençado, após a prestação dos serviços e entrega da Nota Fiscal ao setor competente;
- 9.6. Exercer o correto acompanhamento, controle, fiscalização e avaliação por representante do município o qual registrará as ocorrências, comunicando a contratada, que deverá providenciar a necessária regularização sempre que apontada.

#### 10. PRAZO DE VIGÊNCIA DO CONTRATO

O contrato terá vigência até 31/12/2023.

#### 11. RESPONSÁVEL PELO RECEBIMENTO/GESTOR E FISCAL DO CONTRATO

Fica designado como responsável o servidor nomeado conforme abaixo e memorando em anexo:

Fiscal do Contrato: Elisiane Rodrigues da Silveira Menegolla – Fone: 3441-8549 – E-mail: expofemi2024@gmail.com

Xanxerê (SC), 10 de julho de 2023.

Oscar Martarello  
Prefeito Municipal

Lara Helena Callfass  
Presidente da EXPOFEMI 2024

Evandro Luiz Berto  
Secretário de Desenvolvimento  
Econômico

Elisiane Menegolla  
Fiscal do Contrato

LOTE 1									
ITEM	DESCRIÇÃO	QNT.	UNID.	TATIANE GARAY	DRONAR	MARIA ROSA	MÉDIA UNIT.	PREÇO UNIT. MÁXIMO	PREÇO TOTAL
1	<p>1- Cerimonial: Organização completa do evento social, protocolo, equipe contendo assistentes no número de três, além da cerimonialista. Identidade visual com reserva a autoridades e imprensa.</p> <p>2- Decoração: Decoração do clube com tema linkado a Femi 2024, contendo 42 mesas de 8 lugares cada com arranjos florais baixos, toalhas, tampões, decoração no hall de entrada, um cenário para fotos na parte no segundo andar, uma mesa para jurados com 4 lugares. 336 cadeiras tiffanys douradas com almofadas na cor preta.</p>	01	Serviço	R\$ 15.000,00	R\$ 33.000,00	R\$ 25.000,00	R\$ 24.333,33	R\$ 24.333,33	R\$ 24.333,33



PREFEITURA DE

**XANXERÊ**

xanxere.sc.gov.br

+55 49 3441-8500

Rua José de Miranda Ramos, 455, Centro,  
Xanxerê - Santa Catarina, CEP 89820-000

	<p>3- Alimentação: Buffet livre com cardápio a ser definido junto à organização, para servir até 336 convidados presentes, com pratos e talheres. Além de serviço de venda de bebidas.</p> <p>4- Banda: show: de até 4 horas de apresentação, com estrutura de palco elevado (treliça) telão de led (painel de led p5 projetado), cenário, iluminação (06 movings, 14 par de led), globo de espelhos giratório, máquina de fumaça, sistema de som digital, instrumentos, e microfones sem fios.</p> <p>5- Passarela saindo do palco em altura encaixada ao palco, com 10m de comprimento e 1m de largura. Forração com tapete vindo do palco. Treliças nas duas laterais da passarela, com máxima altura para iluminação</p>								
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

	<p>da passarela. Deve possuir iluminação, inclusive com efeitos de movimento.</p> <p>6- Fotografia: Serviço de profissional de fotos, com trabalho executado das 19h à meia noite. Sendo o envio de 30 fotos editadas em alta com envio via nuvem no dia posterior ao evento a assessoria de imprensa da prefeitura.</p> <p>7- Sonorização: Sonorização do evento e transmissão online via Facebook e Youtube da prefeitura da escolha das soberanas contendo:</p> <p>Descrição dos Equipamentos</p> <p>1) Palco 20 praticável naval 80 pé de 1m</p> <p>2) Sonorização do ambiente de alta qualidade de graves, médios e agudos e compatível com a quantidade de pessoas e</p>											
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

	<p>tamanho do ambiente capaz de suportar o protocolo e músicas para o desfile, contendo 2 microfones sem fio, com sistema de diversidade protegidos de falha de transmissão, para o protocolo e fala das candidatas. Tripé para os microfones e outros acessórios de som.</p> <p>3) Imagem 02 tela lona branco fosca 02 projetor Cabos e extensões necessário</p> <p>4) Iluminação 04 cob led 10 par led cênica 02 pirulito de treliça q25 04 suporte para fixação.</p> <p>5) Serviço de transmissão ao vivo com no mínimo 3 (três) câmeras, sistemas de corte, operadores, integração com sistema de telão e redes sociais oficiais do município, youtube e facebook, operadores de corte, registro de software; é responsabilidade da empresa o link de internet para transmissão. Sistema deve estar</p>											
--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--





**Memorando – Designação de Fiscal de Contrato**

Fica designado a Servidora Sra. **Elisiane Rodrigues da Silveira Menegolla**, lotada ao Gabinete do Prefeito Municipal, como fiscal do Contrato oriundo do edital de Pregão Presencial, referente ao objeto para Contratação de empresa para a outorga de exploração de venda de ingressos, bebidas e publicidade, bem como organização de cerimonial, decoração, alimentação, banda, fotografia, transmissão e sonorização do evento de Baile da Escolha das Soberanas da EXPOFEMI 2024, na data de 1º de setembro de 2023, exercendo as atividades de orientação, fiscalização e controle previstas na Instrução Normativa CGM nº 001/2021, atendendo as exigências contidas no inciso III do art. 58 e § § 1º e 2º, do artigo 67 da Lei nº 8.666/93.

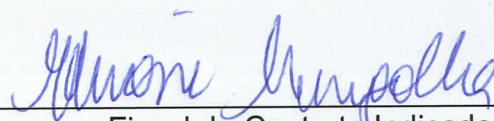


Evandro Luiz Berto  
Secretário de Desenvolvimento Econômico

**CIÊNCIA DO SERVIDOR DESIGNADO**

Eu, Elisiane Rodrigues da Silveira Menegolla, declaro-me ciente da designação ora atribuída e das funções que são inerentes em razão da função.

Xanxerê/SC, 17 de julho de 2023.



Fiscal do Contrato Indicado



## ORÇAMENTO

Orçamento realizado por  
e entregue em \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

RAZÃO SOCIAL: SCO COMERCIO LTDA ME

FANTASIA: DRONAR PRODUÇÕES

CNPJ: 26.950.529/0002-40

ENDEREÇO: CORONEL PASSOS MAIA ,1103, Centro

CIDADE: XANXERE

CEP: 89820-000

ESTADO: SANTA CATARINA

FONE DA EMPRESA: 49 34332343 / 99971913

E-mail: [dronarxxe@gmail.com](mailto:dronarxxe@gmail.com)

BANCO: SICOOB AGÊNCIA:3075 / CONTA CORRENTE: 18286-9

### ENTREGAS:

Descritivo Baile da Escolha das Soberanas da FEMI 2024

Local: Clube Xanxerense

Data: 01.09.2023

Os itens abaixo deverão estar em licitação:

- 1- Cerimonial: Organização completa do evento social, protocolo, equipe contendo assistentes no número de três, além da cerimonialista. Identidade visual com reserva a autoridades e imprensa.
- 2- Decoração: Decoração do clube com tema linkado a Femi 2024, contendo 42 mesas de 8 lugares cada com arranjos florais baixos, toalhas, tampões, decoração no hall de entrada, um cenário para fotos na parte no segundo andar, uma mesa para jurados com 4 lugares. 336 cadeiras tiffanys douradas com almofadas na cor preta.
- 3- Alimentação: Buffet com cardápio a ser definido junto á organização, para servir até 336 convidados presentes, om pratos e talheres. Além de serviço de venda de bebidas.
- 4- Banda show: de até 4 horas de apresentação., com estrutura de palco elevado (treliça) telão de led (painel de led p5 projetado), cenário, iluminação (06 movings, 14 par de led |), globo de espelhos giratório, máquina de fumaça, sistema de som digital, instrumentos, e microfones sem fios.





**dronar**

5- Fotografia: Serviço de profissional de fotos, com trabalho executado das 19h à meia noite. Sendo o envio de 30 fotos editadas em alta com envio via nuvem no dia posterior ao evento a assessoria de imprensa da prefeitura.

6- Sonorização: Sonorização do evento e transmissão online via facebook e youtube da prefeitura da escolha das soberanas contendo: Descrição dos Equipamentos 1) Palco 20 praticável naval 80 pé de 1m 2) Imagem 02 tela lona branco fosca 02 projetor Cabos e extensões necessário 3) Iluminação 04 cob led 10 par led cênica 02 pirulito de treliça q25 04 suporte para fixação, 4) Transmissão 02 câmeras 01 mesa de corte 01 console de transmissão 01 software licenciado 02 suporte para câmera 01 transmissor 02 Técnicos Cabos e extensões necessário e 01 técnico para o gerador.

7- Serviços pontuais: 1 sanitarista, 1 Brigadista e 8 garçons.

8- Pulseiras- ingressos no número de 340.

#### **Receitas:**

- 311 ingressos à R\$ 150,00 cada
- Exploração de Bebidas
- Vendas de cotas de patrocínio

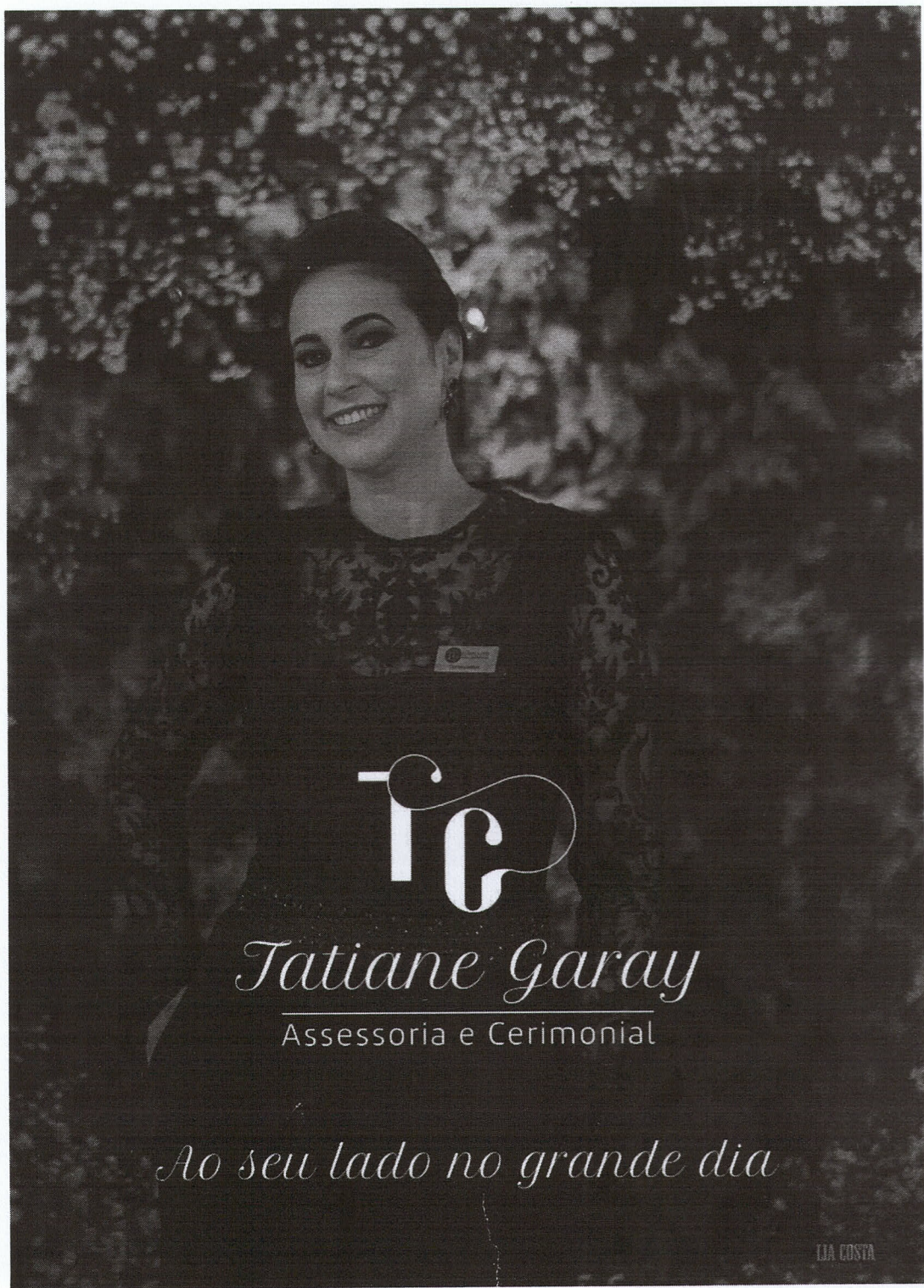
**CONTRAPARTIDA DA PREFEITURA: R\$ 33.000,00 (trinta e três mil reais).**

**Anderson  
Vidal  
Candido**

Assinado de forma digital por  
Anderson Vidal Candido  
DN: cn=Anderson Vidal Candido,  
o, ou=DRONAR LIVES E  
PRODUÇÕES,  
email=dronarxxe@gmail.com,  
c=BR  
Dados: 2023.07.11 10:49:49 -03'00'

Orcamento realizado por  
Elisou Menezes  
e entregue em 11 / 07 / 23





TC

*Tatiane Garay*

Assessoria e Cerimonial

*Ao seu lado no grande dia*

LJA COSTA



☎ 49 99960 6882

📧 tatiane.garay

📌 tatianegarayeventos



## *Baile Soberanas da Expo Femi 2024*

Data do evento	01/09/2023
Recepção:	Clube Xanxerense
Cidade:	Xanxerê
Número de Convidados:	336

### SOBRE A CERIMONIALISTA TATIANE GARAY

Sou a Tati Garay uma gaúcha que adotou Santa Catarina como sua verdadeira terra natal.

Eu **Tatiane Garay** tenho a **Responsabilidade** e a **Alegria** de transformar os **Sonhos** dos meus clientes em uma linda **Memória!**

Atuo na área de eventos há 6 anos. Especialista em corporativos e casamentos com foco em debutantes, bodas, formaturas e eventos empresarias. Disponho o meu serviço a vocês para que tenham uma assessoria totalmente personalizada e completa.

Trabalho para que todos curtam e desfrutem cada minuto e os preparativos de maneira única e especial. O importante de um evento perfeito é o bom entendimento do perfil e desejo do cliente. Graduada em Administração, possuo em meu currículo vários cursos com certificação na área de eventos, procuro me aperfeiçoar também com workshops, palestras e outros. Faço isso para sempre estar atenta a novos fornecedores e tendências do mercado oferecendo assim uma melhor assessoria aos meus clientes.

Tatiane Garay Goulart Moraes – Cerimonialista/Assessoria





Um pouco da nossa história

A **Tatiane Garay Assessoria e Cerimonial** é uma empresa de assessoria, organização e cerimonial de eventos. Com mais de 150 eventos organizados no mercado. Somos uma equipe totalmente preparada e pronta para fazer de seu casamento um momento inesquecível, independentemente do tipo ou tamanho.

Primamos pela excelência, ética, beleza e organização para os nossos assessorados. Tudo é realizado de acordo e conforme o desejo e *budget* de vocês nossos clientes, tornando assim o seu evento personalizado e único.

Clientes vocês irão ter um atendimento personalizado que vai seguir o perfil e a sua singularidade.

Uma boa assessoria assegura que este momento seja único para cada pessoa envolvida.

Procuramos entender de forma profunda os clientes, não existe um evento igual a outro. Cada um possui peculiaridades que refletem as características dos clientes, por este motivo, prestamos um atendimento exclusivo e personalizado, buscando um evento único que siga o perfil e a visão do cliente.





*Parabéns, pelo evento!  
E nosso Cerimonial estará ao seu lado sempre!*

Eu **Tatiane Garay** tenho a **Responsabilidade** e a **Alegria** de transformar os **Sonhos** dos meus clientes em uma linda **Memória!**

Conheça mais do nosso trabalho nas nossas redes sociais:

[www.facebook.com/tatianegarayeventos](http://www.facebook.com/tatianegarayeventos) e Instagram: @tatianegaray.cerimonail







ASSESSORIA COMPLETA E CERIMONIAL DE EVENTO COORPORATIVO, COMPOSTA DOS SEGUINTE ITENS:

1. Identificação do perfil do cliente e dimensão do evento;
2. Orientação da documentação necessária para liberação do evento por órgãos competentes,
3. Ligações telefônicas do pré-evento com fornecedores e prestadores de serviços;
4. Planejamento do cronograma e protocolo a seguir,
5. Recepção dos convidados,
6. Distribuição de lembrancinhas, etc.,
7. Supervisão de higiene, limpeza e segurança;
8. Contato, negociação e supervisão dos seguintes contratos com os fornecedores: espaço para evento, serviço de buffet, gerador, seguranças, sanitarista, estacionamento, DJ para recepção, bartenders, foto e vídeo, telões de projeção, efeitos especiais, decoração da recepção, iluminação cenográfica, lembrancinhas, doces, convites e transporte dos convidados,
9. Serão realizadas no período total do contrato 10 reuniões presenciais com os clientes, as demais serão feitas através de outros canais como Telefone, Skype ou WhatsApp. Os encontros serão realizados na cidade de Xanxerê,
10. O horário de trabalho da cerimonialista e sua equipe encerra-se no final do evento,
11. Essa proposta contará com uma cerimonialista e 03 assessoras no dia do evento,
12. Assistência total aos anfitriões e convidados, administrando imprevistos,



# ORÇAMENTO



A/C **Prefeitura Municipal de Xanxerê**

Evento: **Baile da Escolha das Soberanas da FEMI 2024**

Data: **01 de setembro de 2023**

Local: **Clube Xanxerense**

## **APRESENTAÇÃO:**

Realizar um evento corporativo é de extrema importância no meio empresarial/institucional, principalmente quando o **público alvo é seu cliente**, cabendo assim o máximo cuidado na realização de cada detalhe para o sucesso do evento.

A base é um planejamento elaborado de acordo com o seu perfil, onde seus convidados reconheçam em cada detalhe a proposta da **sua empresa/instituição**, com agilidade e muita inovação, tornando o evento um acontecimento único.

Buscamos além do profissionalismo, a qualidade na prestação de nossos serviços que abrange deste as **atividades pré-evento, trans e pós-evento**, para eventos de pequeno, médio e grande porte, disponibilizando assim, ao contratado tempo para a ação social com seus clientes sem precisar se preocupar com o operacional do evento.

## **QUEM SOMOS:**

A empresa está inserida no mercado há 11 anos e conta com a experiência de 19 anos da sua gestora Mariana da Rocha Gerhardt: turismóloga, especialista em gestão estratégica de negócios, docente na área de gestão, turismo e eventos. Assessora/organizadora/realizadora de diversos eventos corporativos do setor da economia e por toda Santa Catarina. Atualmente pelo associativismo é diretora adjunta de eventos do Cejesc (Maior movimento de jovens empreendedores do país).

A MARIA ROSA Eventos Corporativos desenvolveu seu expertise focado no atendimento a eventos setoriais e no associativismo: Moda, Concessionárias e Implementos, Energias Renováveis, Comércio, Contabilidade, entre outros.

MARIA ROSA Eventos Corporativos  
Rua Presalino Pires, 213 – Paes Leme  
Imbituba – Santa Catarina CEP: 88.780-000

financeiro@mariarosaeventos.com.br – www.mariarosaeventos.com.br

# ORÇAMENTO



## DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS A SEREM PRESTADOS PARA TODOS OS EVENTOS:

- **Cerimonial:** Organização completa do evento social, protocolo, equipe contendo assistentes no número de três, além da cerimonialista. Identidade visual com reserva a autoridades e imprensa.
- **Decoração:** Decoração do clube com tema da Femi 2024, contendo 42 mesas de 8 lugares cada com arranjos florais baixos, toalhas, tampões, decoração no hall de entrada, um cenário para fotos na parte no segundo andar, uma mesa para jurados com 4 lugares e 336 cadeiras tiffanys douradas com almofadas na cor preta.
- **Alimentação:** Buffet com cardápio a ser definido junto á organização, para servir até 336 convidados presentes, com pratos e talheres. Além de serviço de venda de bebidas.
- **Banda:** Show de até 4 horas de apresentação, com estrutura de palco elevado (treliça) telão de led ( painel de led p5 projetado), cenário, iluminação ( 06 movings , 14 par de led | ) , globo de espelhos giratório, máquina de fumaça, sistema de som digital, instrumentos e microfones sem fios.
- **Fotografia:** Serviço de profissional de fotos, com trabalho executado das 19h a meia noite. Sendo o envio de 30 fotos editadas em alta com envio via nuvem no dia posterior ao evento a assessoria de imprensa da prefeitura.
- **Sonorização:** Sonorização do evento e transmissão online via facebook e youtube da prefeitura da escolha das soberanas contendo: Palco 20 praticável naval 80 pé de 1m, imagem 02 tela lona branco fosca, 02 projetores, cabos e extensões necessário, iluminação 04 cob led 10 par led cênica 02 pirulito de treliça q25 04 suporte para fixação, transmissão 02 câmeras Sony, 01 mesa de corte, 01 console de transmissão, 01 software licenciado, 02 suporte para câmera, 01 transmissor, 02 Técnicos Cabos e extensões necessário e 01 técnico para o gerador.
- **Serviços pontuais:** 1 sanitarista , 1 Brigadista e 8 garçons.
- **Pulseiras- ingressos:** 340 unidades

## DESCRIÇÃO DO QUE ESPERAMOS DO CONTRATANTE:

- Possibilidade de explorar a comercialização das bebidas;
- Comercialização dos ingressos do evento por R\$ 150,00 cada;
- Possibilidade de venda de patrocínio;

## ORÇAMENTO:

R\$ 25.000,00 (Vinte e cinco mil reais)

Orçamento realizado por  
Beluana Almeida  
e entregue em 17/04/23

# ORÇAMENTO



## Considerações importantes:

Orçamento válido por 20 dias, no aguardo de seu retorno.

Cordialmente,

*Mariana da Rocha Gerhardt*

Mariana da Rocha Gerhardt

CNPJ: 03.992.538/0001-18

MARIA ROSA Eventos Corporativos  
Rua Presalino Pires, 213 – Paes Leme  
Imbituba – Santa Catarina CEP: 88.780-000

financeiro@mariarosaeventos.com.br – www.mariarosaeventos.com.br