



# ESTADO DE SANTA CATARINA

## PREFEITURA MUNICIPAL DE XANXERÊ

Rua Dr. José de Miranda Ramos, 455 - Fone/Fax - 049 3441 - 8542.

CEP - 89820-000 - XANXERÊ - SC. - CNPJ - 83 009 860/0001-13.

### RECIBO DE RETIRADA DE EDITAL PELA INTERNET

#### PREGÃO PRESENCIAL N.º 0020/2009

**Objeto: Aquisição de móveis e equipamentos para Unidade Sanitária N. Sra. De Lourdes. Conforme Convênio 1139/2008 com a União Federal por Intermédio do Ministério da Saúde.**

Razão Social:	
CNPJ N.º	
Endereço:	
E-mail:	
Cidade:	Estado:
Telefone/Fax	
Pessoa para contato:	

Recebemos, através do acesso à página <http://www.xanxere.sc.gov.br> nesta data, cópia do instrumento convocatório da licitação acima identificada.

Local: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_ de 2009

\_\_\_\_\_  
Assinatura

*Senhor Licitante,*

Visando a comunicação futura entre a Prefeitura de Xanxerê e essa empresa, solicito de Vossa Senhoria preencher o recibo de entrega do edital e remeter ao Setor de Licitações por meio do Fax (49) 3441.8542 ou e-mail: [licita@xanxere.sc.gov.br](mailto:licita@xanxere.sc.gov.br)

A não remessa do recibo exime o Setor de Licitações da comunicação de eventuais retificações ocorridas no instrumento convocatório, bem como de quaisquer informações adicionais.

Xanxerê-SC, 12 de maio de 2009.

**Nilse Bresan**  
Coordenadora de Licitações



# ESTADO DE SANTA CATARINA

## PREFEITURA MUNICIPAL DE XANXERÊ

Rua Dr. José de Miranda Ramos, 455 - Fone/Fax - 049 3441 - 8542.

CEP - 89820-000 - XANXERÊ - SC. - CNPJ - 83 009 860/0001-13.

Pregao 0020 Equip N S Lourdes

### PROCESSO LICITATÓRIO nº 0032/2009 PREGÃO nº 0020/2009 - TIPO PRESENCIAL

#### 1. PREÂMBULO

1.1. O Fundo Municipal de Saúde de Xanxerê SC, torna público que, de acordo com a Lei Federal nº 10.520 de 17 de julho de 2002 e subsidiariamente a Lei nº 8.666/93 e suas alterações, Lei Complementar 123/06, e o Decreto Municipal nº AM 120/2005 de 08 de Setembro de 2005, e demais legislações aplicáveis, realizará processo licitatório na modalidade **Pregão Presencial**, do **tipo Menor Preço por Lote**, nas condições fixadas neste edital e seus anexos, conforme segue:

#### 2. OBJETO

2.1. **Aquisição de móveis e equipamentos para Unidade Sanitária N. Sra. De Lourdes. Conforme Convênio 1139/2008 com a União Federal por Intermédio do Ministério da Saúde**, conforme especificações constantes neste Edital e seus anexos.

2.2. Constituem parte integrante deste Edital os seguintes anexos:

2.2.1. Anexo I - Relação dos itens;

2.2.2. Anexo II - Descrição dos Microcomputadores;

2.2.3. Anexo III - Carta de Credenciamento;

2.2.4. Anexo IV - Modelo Declaração de Menores;

2.2.5. Anexo V - Modelo Declaração de que cumpre com os requisitos de habilitação;

2.2.6. Anexo VI - Modelo Declaração de inexistência de fatos supervenientes impeditivos da qualificação;

2.3. Os Anexos são de retirada obrigatória, devendo o licitante comparecer ao setor de Licitações da Prefeitura Municipal de Xanxerê, situada na Rua Dr. José de Miranda Ramos, 455, Centro, munido de mídia CD-R virgem.

#### 3. CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO

3.1. Poderão participar do processo os interessados que atenderem a todas as exigências contidas neste Edital e seus anexos.

3.2. Estarão impedidos de participar de qualquer fase do processo interessados que se enquadrem em uma ou mais das situações a seguir:

3.2.1. Estejam constituídos sob a forma de consórcio;

3.2.2. Estejam cumprindo penalidade imposta por qualquer órgão da Administração Pública motivada pelas hipóteses previstas no artigo 88 da Lei nº 8.666/93;

3.2.3. Sejam declaradas inidôneas em qualquer esfera de Governo;

3.2.4. Estejam sob falência, concordata, dissolução ou liquidação;

3.2.5. O disposto no art. 9º da Lei n.º 8.666/93 e alterações;

3.2.6. Estejam em situação irregular perante as Fazendas: União, Federal, Estadual, INSS e FGTS;

3.2.7. Tenham em seu quadro, empregados menores de 18 (dezoito) anos efetuando trabalho noturno, perigoso ou insalubre ou, ainda, empregados com idade inferior a 16 (dezesseis) anos, efetuando qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos;

#### 4. REGULAMENTO OPERACIONAL DO CERTAME

4.1. O certame será conduzido pelo Pregoeiro, que terá, em especial, as seguintes atribuições:

4.1.1. Acompanhar os trabalhos da equipe de apoio;

4.1.2. Responder as questões formuladas pelos fornecedores, relativas ao certame;

4.1.3. Abrir as propostas de preços;



# ESTADO DE SANTA CATARINA

## PREFEITURA MUNICIPAL DE XANXERÊ

Rua Dr. José de Miranda Ramos, 455 - Fone/Fax - 049 3441 - 8542.

CEP - 89820-000 - XANXERÊ - SC. - CNPJ - 83 009 860/0001-13.

- 4.1.4. Analisar a aceitabilidade das propostas;
- 4.1.5. Desclassificar propostas indicando os motivos;
- 4.1.6. Conduzir os procedimentos relativos aos lances e à escolha da proposta do lance de menor preço;
- 4.1.7. Verificar a habilitação do proponente classificado em primeiro lugar;
- 4.1.8. Declarar o vencedor;
- 4.1.9. Receber, examinar e decidir sobre a pertinência dos recursos;
- 4.1.10. Elaborar a ata da sessão;
- 4.1.11. Encaminhar o processo à autoridade superior para homologar e autorizar a contratação;
- 4.1.12. Convocar o vencedor para assinar o contrato ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido;
- 4.1.13. Abrir processo administrativo para apuração de irregularidade visando à aplicação de penalidades previstas na legislação.

### 5. APRESENTAÇÃO E ENTREGA DOS ENVELOPES

5.1. Os envelopes “Proposta de Preços” e “Documentação de Habilitação” deverão ser indevassáveis, fechados e entregues ao **Setor de Protocolo**, conforme endereço, dia e horário especificados abaixo:

5.1.1. **Os envelopes: nº 01 – Proposta e nº 02 – Documentação de Habilitação deverão ser Protocolados no Setor de Protocolo do Município, à rua Dr. José de Miranda Ramos, nº 455, Centro, na cidade de Xanxerê, SC, até às 09:45 horas do dia 25 de maio 2009.**

5.2. Se decidirem entregar os envelopes no próprio dia da abertura, os Proponentes deverão comparecer na Prefeitura Municipal de Xanxerê, com a necessária antecedência em relação ao prazo indicado no subitem 5.1.1, não se aceitando justificativas de atraso na entrega dos envelopes devido a problemas de trânsito, fila no Setor de Protocolo ou de qualquer outra natureza.

5.3. Os envelopes deverão ainda indicar em sua parte externa e frontal os seguintes dizeres:

PREFEITURA DO MUNICIPIO DE XANXERÊ  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 0020/2009  
ENVELOPE Nº 01 - PROPOSTA DE PREÇOS  
RAZÃO SOCIAL DA PROPONENTE

PREFEITURA DO MUNICIPIO DE XANXERÊ  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 0020/2009  
ENVELOPE Nº 2 - DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO  
RAZÃO SOCIAL DA PROPONENTE

### 6. DA ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA E RECEBIMENTO DOS ENVELOPES:

6.1. A abertura da sessão pública para o credenciamento do representante legal da licitante e abertura dos envelopes e demais atos dar-se-á às **10:00 horas do dia 25 de maio de 2009** na sala do Setor de Licitações, localizado à Rua Dr. José de Miranda Ramos nº 455, centro, na cidade de Xanxerê SC.

### 7. DO CREDENCIAMENTO

7.1. No dia, hora e local designados para recebimento dos envelopes, cada empresa licitante far-se-á representar por seu titular, ou pessoa devidamente credenciada e somente estes poderão atuar na formulação de propostas e na prática dos demais atos inerentes ao certame. No ato da Sessão Pública serão efetivadas as devidas comprovações quanto à existência dos necessários poderes para a



# ESTADO DE SANTA CATARINA

## PREFEITURA MUNICIPAL DE XANXERÊ

Rua Dr. José de Miranda Ramos, 455 - Fone/Fax - 049 3441 - 8542.

CEP - 89820-000 - XANXERÊ - SC. - CNPJ - 83 009 860/0001-13.

representação ou credenciamento através da apresentação dos documentos, os quais deverão ser entregues ao Pregoeiro **fora** dos envelopes, salientamos que os mesmos não serão devolvidos, **em original ou cópia autenticada**, conforme abaixo:

### 7.1.1. Sócio e/ou Proprietário:

- a) Carteira de Identidade ou documento equivalente;
- b) Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social em vigor, conforme o caso;
- c) Declarações constantes do item 7.2 e 7.3.

### 7.1.2. Representante:

- a) Carteira de Identidade ou documento;
- b) Procuração ou Carta de Credenciamento, conforme modelo do Anexo III, firmada pelo representante legal da empresa, nos termos do seu Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social;
- c) Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social, visando à comprovação da condição do titular para delegar poderes ao representante a ser credenciado;
- d) Declarações constantes do item 7.2 e 7.3.

7.2. Declaração de que cumpre com os requisitos de habilitação, conforme o modelo do Anexo V;

7.3. Declaração de inexistência de fatos supervenientes impeditivos da qualificação, conforme o modelo do Anexo VI.

7.4. As **microempresas e empresas de pequeno porte** que quiserem postergar a comprovação da regularidade fiscal para o momento da assinatura do contrato e ter preferência no critério de desempate quando do julgamento das propostas, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, deverão apresentar juntamente com o Credenciamento, também **declaração de que estão enquadradas como microempresa ou empresa de pequeno porte (conforme o caso) ou comprovação do enquadramento. A comprovação deverá ser emitida pela Secretaria da Receita Federal**, nos termos do art. 3º da Lei Complementar nº 123/06;

7.5. *Os documentos relativos ao Credenciamento deverão ser apresentados ao Pregoeiro, no momento da licitação, em separado dos envelopes de documentação e proposta;*

7.6. Ficam as empresas cientes de que somente participarão da fase de lances verbais aquelas que se encontrarem devidamente credenciadas nos termos dos subitens anteriores. As licitantes que decidirem pelo envio dos envelopes, sem que se efetive o devido credenciamento, somente participarão do certame com o preço constante no envelope de proposta;

7.7. É vedado a uma só pessoa física representar mais de uma empresa neste Pregão.

## 8. PROPOSTAS DE PREÇOS

8.1. **As propostas de preços (envelope nº 01) deverão obrigatoriamente ser entregues impressas e em meio digital**, em uma via, com suas páginas rubricadas, e a última assinada pelo representante legal da empresa, sem emendas, acréscimos, borrões, rasuras, ressalvas, entrelinhas ou omissões, salvo se, inequivocamente, tais falhas não acarretarem lesões ao direito dos demais licitantes, prejuízo à Administração ou não impedirem a exata compreensão de seu conteúdo, e deverão constar:

8.1.1. **Razão social**, endereço, telefone, "fax-símile" e o CNPJ da proponente;

8.1.2. **Nome do titular** ou do representante legalmente constituído com respectiva **assinatura**;

8.1.3. **Data**;

8.1.4. **Preço unitário e total** por item, grafado em algarismos, com duas casas decimais após a vírgula; em moeda brasileira corrente;

8.1.5. **Marca dos itens**;

8.1.6. **Dados Bancários p/ Crédito dos Pagamentos em nome da Empresa proponente**, de acordo com modelo no Anexo I, devidamente preenchido;



# ESTADO DE SANTA CATARINA

## PREFEITURA MUNICIPAL DE XANXERÊ

Rua Dr. José de Miranda Ramos, 455 - Fone/Fax - 049 3441 - 8542.

CEP - 89820-000 - XANXERÊ - SC. - CNPJ - 83 009 860/0001-13.

8.1.7. **Garantia dos equipamentos** - O proponente deverá anexar juntamente com a proposta, uma Declaração devidamente assinada, contendo o prazo de garantia de cada equipamento cotado (exceto para os itens que não possuem garantia).

### 9. DO ARQUIVO DIGITAL

- 9.1. Para que o proponente possa elaborar a proposta em meio digital, citada no item 8.1, o mesmo deverá solicitar o arquivo digital ao Setor de Licitações, através do e-mail: [licita@xanxere.sc.gov.br](mailto:licita@xanxere.sc.gov.br), **enviando todos os dados da empresa (Razão Social, CNPJ, endereço, telefone, etc.);**
- 9.2. Estão disponíveis no site da Prefeitura Municipal para download o Leitor de Edital e o Manual do Leitor de Edital, necessários para cotação, o proponente deve acessar o site através do endereço <http://www.xanxere.sc.gov.br/conteudo/index.php?item=281&fa=4&infoad=690> e efetuar o download dos mesmos, fica sob responsabilidade do proponente a leitura do Manual para que não ocorram problemas;
- 9.3. Após gerado o arquivo o mesmo não deve ser renomeado, evitando assim problemas na leitura do arquivo no momento da abertura da licitação;
- 9.4. A proposta pode ser impressa diretamente do Leitor de Edital, portanto o proponente não precisa digitar a mesma no Word e no Leitor de Edital, evitando-se o retrabalho, devendo o mesmo após a impressão, incluir os dados bancários conforme item 8.1.7 além de rubricar e assinar a proposta
- 9.5. No momento da impressão o fornecedor deve escolher na caixa "Configuração da Impressão" - "Tipo da Impressora" **Jato de Tinta/Laser**, caso essa opção não seja escolhida a proposta sairá desconfigurada;
- 9.6. A comissão não se responsabilizará por quaisquer erros de comunicação que possam acontecer, devendo o proponente, caso não tenha recebido o arquivo após a solicitação, comparecer ao Setor de Licitações munido de mídia eletrônica para efetuar a retirada do arquivo pessoalmente;
- 9.7. Em hipótese alguma o fornecedor deve enviar a proposta eletrônica através de email para o Setor de Licitações, devendo o mesmo inserir o arquivo digital, gerado após a cotação, no **Envelope nº 01 - Da Proposta**, conforme prevê o item 8.1.

### 10. DA VALIDADE DA PROPOSTA

- 10.1. As propostas apresentadas terão validade de 60 (sessenta) dias, contados a partir da data de seu envio, de acordo com art. 6º da Lei nº 10.520/2002;
- 10.2. Os prazos de validade da proposta apresentados que, porventura, diverjam do determinado no subitem 10.1 serão desconsiderados, prevalecendo o prazo previsto no subitem acima.

### 11. DA HABILITAÇÃO

- 11.1. Cópia do Contrato Social e Alterações posteriores, ou Cópia da última Alteração Consolidada e das alterações subsequentes, registrados na Junta Comercial do Estado; o Registro Comercial e no caso de Sociedade por Ações o Ato Constitutivo acompanhado da Ata da Assembléia que elegeu a diretoria em exercício.
- 11.2. Prova de Regularidade com a Fazenda Municipal de origem da empresa;
- 11.3. Prova de Regularidade com a Fazenda Estadual;
- 11.4. Prova de Regularidade com a Secretaria da Receita Federal e a Dívida Ativa da União;
- 11.5. Prova de Regularidade com INSS;
- 11.6. Prova de Regularidade com FGTS;
- 11.7. Declaração de não emprego de menores (conforme Anexo IV do edital);

#### NOTAS:

- As certidões negativas que não possuem prazo de validade serão consideradas válidas até 60 (sessenta) dias da data de emissão, exceto as emitidas pela Internet;



# ESTADO DE SANTA CATARINA

## PREFEITURA MUNICIPAL DE XANXERÊ

Rua Dr. José de Miranda Ramos, 455 - Fone/Fax - 049 3441 - 8542.

CEP - 89820-000 - XANXERÊ - SC. - CNPJ - 83 009 860/0001-13.

- Todas as fotocópias deverão estar autenticadas, exceto as extraídas pela Internet;
- Todos os documentos de Habilitação deverão ser inseridos no envelope 02; preferencialmente dispostos ordenadamente;
- **Os documentos de habilitação poderão ser substituídos pelo Certificado de Registro Cadastral, emitido pela Prefeitura Municipal de Xanxerê, desde que, esteja atualizado e com todos os documentos em dia, EXCETO a Declaração constante do item 11.7.**

## 12. SESSÃO DO PREGÃO

12.1. Após o encerramento do credenciamento e identificação dos representantes das empresas proponentes, o Pregoeiro declarará aberta à sessão do PREGÃO, oportunidade em que não mais aceitará novo proponente, dando início ao recebimento dos envelopes contendo a Proposta Comercial e os Documentos de Habilitação, exclusivamente dos participantes devidamente credenciados.

### 12.2. Da Classificação das Propostas

12.2.1. O Pregoeiro procederá à abertura dos envelopes que contêm a proposta Financeira avaliando o cumprimento das condições exigidas no edital.

12.2.2. O Pregoeiro classificará o autor da proposta de menor preço por lote e aqueles que tenham apresentado propostas em valores sucessivos e superiores em até 10% (dez por cento) à proposta de menor preço, para participarem dos lances verbais.

12.2.3. Se não houver, no mínimo 3 (três) propostas de preços nas condições definidas na cláusula anterior, o Pregoeiro classificará as melhores propostas subseqüentes, até o máximo de 3 (três), para que seus autores participem dos lances verbais, quaisquer que sejam os preços oferecidos nas propostas apresentadas.

12.2.4. Caso duas ou mais propostas comerciais em igualdade de condições ficarem empatadas, será realizado sorteio em ato público, para definir a ordem de apresentação dos lances.

12.2.5. A Licitante que desistir de sua proposta escrita está sujeita às sanções administrativas previstas nestas Instruções.

### 12.3. Dos Lances Verbais

12.3.1. As licitantes classificadas terão a oportunidade para nova disputa, por meio de lances verbais, que deverão ser formulados de forma sucessiva, com valores distintos e decrescentes, a partir da proposta financeira classificada de maior valor e os demais lances, em ordem decrescente de valor, podendo o pregoeiro, definir no momento, lances mínimos;

12.3.2. Para a formulação de lances, poderá ser concedido tempo para o atendimento a eventuais necessidades de avaliação e de consulta à empresa pelo seu representante, por meio de telefone ou outros meios disponíveis;

12.3.3. Na hipótese em que houver mais de uma proposta igual de menor valor global, sem que tenha havido oferta de lances verbais, a ordem de classificação dar-se-á mediante novo sorteio a ser realizado, na mesma sessão pública, pelo Pregoeiro;

12.3.4. **Não poderá haver desistência dos lances ofertados**, sujeitando-se a Licitante desistente às penalidades legais e às sanções administrativas previstas nestas Instruções;

12.3.5. A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pelo pregoeiro, implicará na exclusão do licitante da etapa de lances verbais e na manutenção do último preço apresentado pelo licitante, para efeito de posterior ordenação das propostas;

12.3.6. Caso não se realizem lances verbais, será verificada a conformidade entre a proposta escrita e o valor estimado para a contratação;

12.3.7. Após o encerramento da etapa de lances da sessão pública, será assegurada às microempresas e às empresas de pequeno, **que comprovaram tal situação**, como critério de desempate, preferência de contratação desde que as propostas apresentadas sejam iguais ou até 5% (cinco



# ESTADO DE SANTA CATARINA

## PREFEITURA MUNICIPAL DE XANXERÊ

Rua Dr. José de Miranda Ramos, 455 - Fone/Fax - 049 3441 - 8542.

CEP - 89820-000 - XANXERÊ - SC. - CNPJ - 83 009 860/0001-13.

por cento) superiores ao melhor preço ofertado na fase de lances, observado o seguinte procedimento:

- a) A microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela detentora do melhor preço, no prazo máximo de 5 (cinco) minutos após a convocação do Pregoeiro, situação em que será adjudicado em seu favor o objeto licitado;
- b) Não ocorrendo a contratação na forma do subitem "a", serão convocadas as microempresas ou empresas de pequeno porte remanescentes que se enquadrem na hipótese do subitem 12.3.7, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito;
- c) A não-contratação nos termos previstos no subitem 12.3.7, ensejará a adjudicação do objeto licitado em favor da proposta originalmente vencedora;
- d) O disposto no subitem 12.3.7 somente será aplicado quando o melhor preço ofertado na fase de lances não houver sido apresentado por microempresa ou empresa de pequeno porte.

### 12.4. Do Julgamento

12.4.1. O critério de julgamento será exclusivamente o de **Menor Preço por Lote** ofertado.

12.4.2. Declarada encerrada a etapa competitiva e ordenadas às ofertas, o Pregoeiro examinará a aceitabilidade da primeira classificada, quanto ao objeto e valor, decidindo motivadamente a respeito.

12.4.3. Caso não se realizem lances verbais, será verificada a conformidade entre a proposta escrita de menor preço e o valor estimado da contratação.

12.4.4. Em havendo apenas uma oferta e desde que atenda a todos os termos do edital e que seu preço seja compatível com o valor estimado da contratação, esta poderá ser aceita.

12.4.5. Sendo aceitável a oferta de menor preço, será aberto o envelope contendo a documentação de habilitação do licitante que a tiver formulado, para confirmação das suas condições habilitatórias.

12.4.6. Constatado o atendimento pleno às exigências editalícias, será declarado o proponente vencedor, sendo-lhe adjudicado o objeto para o qual apresentou proposta.

12.4.7. Se a oferta não for aceitável ou se a Licitante desatender às exigências habilitatórias, o Pregoeiro examinará a oferta subsequente, verificando a sua aceitabilidade e procedendo a verificação da habilitação da Licitante, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta que atenda as Instruções, sendo a respectiva licitante declarada vencedora e a ela adjudicado o objeto do certame.

12.4.8. Apurada a melhor proposta que atenda ao edital, o Pregoeiro poderá negociar para que seja obtido um melhor preço.

12.4.9. Da reunião, lavrar-se-á ata circunstanciada, na qual serão registrados todos os atos do procedimento e as ocorrências relevantes e que, ao final, será assinada pelo Pregoeiro, Equipe de Apoio, e pelos licitantes.

12.4.10. Decididos os recursos ou transcorrido o prazo para sua interposição relativamente ao pregão, o Pregoeiro devolverá, aos licitantes, julgados desclassificados no certame, os envelopes "**Documentação de Habilitação**" inviolados, podendo, todavia, retê-los até o encerramento da licitação.

### 13. DA IMPUGNAÇÃO E DO RECURSO ADMINISTRATIVO

13.1. Até três dias antes da data fixada para recebimento das propostas, qualquer pessoa física ou jurídica poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar este edital.

13.2. Declarado o vencedor, qualquer licitante poderá manifestar imediata e motivadamente a intenção de recorrer, cuja síntese será lavrada em ata, sendo concedido o prazo de 3 (três) dias úteis para apresentação das razões de recurso, ficando os demais licitantes desde logo intimados para



# ESTADO DE SANTA CATARINA

## PREFEITURA MUNICIPAL DE XANXERÊ

Rua Dr. José de Miranda Ramos, 455 - Fone/Fax - 049 3441 - 8542.

CEP - 89820-000 - XANXERÊ - SC. - CNPJ - 83 009 860/0001-13.

apresentar contra-razões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

13.3. O licitante poderá também apresentar as razões do recurso no ato do pregão, as quais serão reduzidas a termo na respectiva ata, ficando todos os demais licitantes desde logo intimados para apresentar contra-razões no prazo de 3 (três) dias úteis, contados da lavratura da ata, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

13.4. Não serão admitidos recursos apresentados fora do prazo legal e/ou subscritos por representante não habilitado legalmente ou não identificado no processo para responder pela Licitante.

13.5. **A falta de manifestação imediata e motivada do licitante, importará a decadência do direito de recurso.**

13.6. O acolhimento de recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

13.7. O resultado do recurso será divulgado mediante afixação no quadro de avisos deste órgão e comunicado a todos os licitantes via fax ou correio eletrônico.

### 14. ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO

14.1. Inexistindo manifestação recursal, o Pregoeiro adjudicará o objeto da licitação ao licitante vencedor, com a posterior homologação do resultado pela Autoridade Competente.

14.2. Decididos os recursos porventura interpostos, e constatada a regularidade dos atos procedimentais, a Autoridade Competente homologará a adjudicação e determinará a contratação, no prazo previsto neste edital.

### 15. DO PAGAMENTO

15.1. O pagamento será efetuado em até 05 (cinco) dias, após apresentação da Nota Fiscal, devidamente certificada pelo órgão competente, recebedor do objeto licitado;

15.2. Constatando o recebedor qualquer divergência ou irregularidade na Nota Fiscal, esta será devolvida à licitante para as devidas correções.

### 16. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

16.1. A despesa decorrente desta licitação correrá por conta da dotação orçamentária, exercício de 2009:

- Fundo Municipal da Saúde, **Transferência de Convênios da União** - Aparelhos, Equipamentos, Utensílios Médicos e Laboratoriais - Maquinas, Utensílios e Equipamentos diversos - Equipamentos de Processamento de Dados - Mobiliário em geral.
- Fundo Municipal da Saúde, Manutenção das Atividades e Programas de Saúde, **Receitas de Impostos e de Transferência de Impostos da Saúde**. - Aparelhos, Equipamentos, Utensílios Médicos e Laboratoriais - Maquinas, Utensílios e Equipamentos diversos - Equipamentos de Processamento de Dados - Mobiliário em geral.

### 17. DA VIGÊNCIA DO PROCESSO

17.1. O processo será válido até 31 de julho de 2009.

### 18. DA ENTREGA DOS EQUIPAMENTOS

18.1. O fornecedor obriga-se a entregar os equipamentos em que foi declarado vencedor, no prazo máximo de 10 (dez) dias a partir do recebimento da Ordem de Compra;

18.2. Endereço do local de entrega: Posto de Saúde Nossa Sra. de Lourdes, sito a Rua Germano Cavalheiro 369 esquina com Rua Antônio Marció 406, no Bairro Nossa Sra. De Lourdes, Xanxerê-SC.

18.3. Os equipamentos deverão ser entregues em parcela única.





# ESTADO DE SANTA CATARINA

## PREFEITURA MUNICIPAL DE XANXERÊ

Rua Dr. José de Miranda Ramos, 455 - Fone/Fax - 049 3441 - 8542.

CEP - 89820-000 - XANXERÊ - SC. - CNPJ - 83 009 860/0001-13.

### 19. DAS OBRIGAÇÕES

#### 19.1. DA CONTRATADA:

- 19.1.1. Entregar os equipamentos de acordo com as especificações do Edital, sendo que os que estiverem em desacordo com o exigido não serão aceitos;
- 19.1.2. Instalar os equipamentos na Unidade Sanitária conforme endereço no item 18.2 e deixá-los em perfeito estado de uso;
- 19.1.3. O fornecedor responsabilizar-se-á pela qualidade dos equipamentos entregues, especialmente para efeito de substituição **imediate**, no caso de não atendimento ao solicitado;
- 19.1.4. Manter conforme orientação da Licitante, o controle de fornecimento;
- 19.1.5. Pela observação nos prazos estabelecidos neste edital, para entrega e validade da proposta;
- 19.1.6. Fornecer as devidas Notas Fiscais, nos termos da Lei.

#### 19.2. DA CONTRATANTE:

- 19.2.1. Apresentar Ordem de Compra, especificando a quantidade e o local de entrega;
- 19.2.2. Efetuar o pagamento conforme definido no Edital, mediante apresentação da Nota Fiscal, desde que, atendidas as demais exigências estabelecidas neste Edital;
- 19.2.3. Fiscalizar a entrega.

### 20. DAS PENALIDADES:

- 20.1. A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato, aceitar ou retirar o instrumento equivalente, dentro do prazo estabelecido pela Administração, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-se às penalidades aqui estabelecidas.
- 20.2. O descumprimento total ou parcial do contrato sujeitará a CONTRATADA às seguintes penalidades:
  - 20.2.1. Advertência;
  - 20.2.2. Multa:
    - a) No caso de não cumprimento do prazo de entrega do objeto, será aplicável à CONTRATADA multa moratória de valor equivalente a 2% do valor contratual;
    - b) Pela inexecução total ou parcial do contrato, a Prefeitura do Município de Xanxerê poderá, garantida a prévia defesa, aplicar à CONTRATADA as sanções previstas no artigo nº 87 da Lei nº 8.666/93, sendo que no caso de multa esta corresponderá a 2% sobre o valor total do contrato, limitada a 10% do valor contratual.
    - c) Multa de 10% (dez por cento) do valor contratual quando a contratada ceder o contrato, no todo ou em parte, a pessoa física ou jurídica, sem autorização da contratante, devendo reassumir o contrato no prazo máximo de 5 (cinco) dias, da data da aplicação da multa, sem prejuízo de outras sanções contratuais;
- 20.3. Suspensão do direito de participar em licitações/contratos de qualquer órgão da administração direta ou indireta, pelo prazo de até 2 (dois) anos quando, por culpa da CONTRATADA, ocorrer à suspensão, e se for o caso, descredenciamento do Cadastro de Fornecedores do Município de Xanxerê, pelo prazo de 05 (cinco) anos, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou, ainda, até que seja promovida a reabilitação perante a autoridade que aplicou a penalidade;
- 20.4. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com órgãos da administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contrato ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e depois de decorrido o prazo da sanção aplicada com base no inciso anterior;
- 20.5. Nenhuma sanção será aplicada sem o devido processo administrativo, que prevê defesa prévia do interessado e recurso nos prazos definidos em Lei, sendo-lhe franqueada vista ao processo.



# ESTADO DE SANTA CATARINA

## PREFEITURA MUNICIPAL DE XANXERÊ

Rua Dr. José de Miranda Ramos, 455 - Fone/Fax - 049 3441 - 8542.

CEP - 89820-000 - XANXERÊ - SC. - CNPJ - 83 009 860/0001-13.

### 21. DAS INFORMAÇÕES E ESCLARECIMENTOS

- 21.1. Informações complementares que visam obter maiores esclarecimentos sobre o presente **Edital** serão prestadas pelo Pregoeiro, na sala de licitações desta Prefeitura Municipal de Xanxerê, na Rua Dr. José de Miranda Ramos, 455, Centro, através do e-mail [licita@xanxere.sc.gov.br](mailto:licita@xanxere.sc.gov.br) ou pelo telefone/fax (49) 3441-8542, informando o número da licitação, nos dias úteis, das 08:00 às 11:45 e das 13:30 às 17:30 horas;
- 21.2. Informações complementares referentes aos **equipamentos** licitados, serão prestadas pela Secretaria Municipal de Saúde, falar com Cleci no telefone (49) 3433-1937 ou 3433-2044.

### 22. DISPOSIÇÕES GERAIS

- 22.1. Este edital deverá ser lido e interpretado na íntegra, e após apresentação da documentação e da proposta não serão aceitas alegações de desconhecimento ou discordância de seus termos.
- 22.2. Será dada vista aos proponentes interessados tanto das Propostas de Preços como dos Documentos de Habilitação apresentados na Sessão.
- 22.3. É facultado ao Pregoeiro ou à Autoridade Superior em qualquer fase do julgamento promover diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo e a aferição do ofertado, bem como solicitar a Órgãos competentes a elaboração de pareceres técnicos destinados a fundamentar as decisões.
- 22.4. É vedado ao licitante retirar sua proposta ou parte dela depois de aberta a sessão do pregão.
- 22.5. O objeto da presente licitação poderá sofrer acréscimos conforme previsto no parágrafo 1º do art. 65 da Lei 8.666/93.
- 22.6. É vedado à contratada subcontratar total ou parcialmente o fornecimento.
- 22.7. A presente licitação somente poderá ser revogada por razões de interesse público, decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, ou anulada, em todo ou em parte, por ilegalidade de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito e devidamente comprovado.
- 22.8. O Pregoeiro, no interesse da Administração, poderá relevar omissões puramente formais observadas na documentação e proposta, desde que não contrariem a legislação vigente e não comprometam a lisura da licitação sendo possível à promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo.

Xanxerê SC, 12 de maio de 2009.

**Iara Helena Callfass**  
**Secretária Municipal de Saúde**



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE XANXERÊ**  
Rua Dr. José de Miranda Ramos, 455 - Fone/Fax - 049 3441 - 8542.  
CEP - 89820-000 - XANXERÊ - SC. - CNPJ - 83 009 860/0001-13.

**ANEXO I - Relação dos Itens**

ITEM	LOTE	ORDEM	E S P E C I F I C A Ç Ã O	UN.	QUANTIDADE	MARCA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	1	1	AMALGAMADOR ODONTOLÓGICO, COM DOSADOR E MISTURADOS  HERMÉTICO, AUTO-AJUSTÁVEL, COM TAMPAS DE LIMALHA E  MERCÚRIO HERMÉTICAMENTE FECHADAS, COM VOLUME DE MERCÚRIO  AJUSTÁVEL E CÁPSULA DE MISTURA COM BORRACHA INTERNA E DE  BAIXO RUÍDO. INSTALADO. GARANTIA DE 01 ANO.	UN	1			
2	1	2	AUTOCLAVE ANALÓGICA COM AS SEGUINTE CARACTERÍSTICAS:  CÂMARAS DE ESTERILIZAÇÃO EM AÇO INOXIDÁVEL. DESLIGAMENTO  AUTOMÁTICO AO FINAL DO CICLO. CONTROLE TERMODINÂMICO DE  TEMPERATURA E PRESSÃO AUTOMÁTICO, GABINETE EM AÇO  REFORÇADO, COM PINTURA ELETROSTÁTICA EXTERNA E  INTEIRAMENTE. NÃO NECESSITA DE TUBULAÇÃO PARA DRENAGEM  DE ÁGUA. CAPACIDADES 30 LITROS; PESO LÍQUIDO KG 36 KG;  DIMENSÕES INTERNAS DA CÂMARA: (DIÂMETRO X COMPRIMENTO)  300X400MM; DIMENSÕES EXTERNAS DA AUTOCLAVE; (AXLXC)  470X500X600MM; POTÊNCIA 1400W; PRESSÃO DE TRABALHO 1KPA=  KGF/CM2 TEMPERATURA PADRÃO O.M.S ATÉ 121°C ; TENSÃO 127  OU 220 V ; BANDEJAS INTERNAS ALUMÍNIO 02, GARANTIA 12  MESES.	UND	2			
3	1	3	CRIOCAUTÉRIO PARA GINECOLOGIA COM CILINDRO. (DIMENSÃO:  54X25X12 CM - PESO 10KG), TUBO CONTENDO DIÓXIDO DE  CARBONO, ESTOJO COMPLETO COM PONTAS CAMBIÁVEIS,  CILÍNDRICA, PARA ENDOCERVIX CÔNICA, PARA ECTOCERVIX  CÔNICA E CILÍNDRICA, PARA APLICAÇÕES SIMULTÂNEA DO ENDO  E ECTOCERVIX, GARANTIA DE 12 MESES.	UND	1			
4	1	4	CARRINHO PARA CURATIVOS COM 2 PRATELEIRAS EM INOX E  VARANDA DE PROTEÇÃO LATERAIS. ARMAÇÃO CROMADA, COM  RODÍZIOS DE 2"; - DIMENSÕES: 0,40M LARGURA X 0,80M  COMPRIMENTO X 0,80M ALTURA.	UND	1			
5	2	1	APARELHO PARA MEDIR PRESSÃO ARTERIAL, COMPOSTO DE  MANÔMETRO MECANICO TIPO RELÓGIO, COM MOSTRADOR GRADUADO  EM MMHG, BRAÇADEIRA COM FECHO EM METAL, CONFECCIONADA EM  TECIDO ANTIALÉRGICO, SISTEMA DE VALVULA DE AR COM PERA E  MANGUITO CONFECCIONADOS EM BORRACHA SEM EMENDAS DE  SUBPEÇAS. ACONDICIONADO EM BOLSA PROPRIA. EMBALAGEM  INDIVIDUAL. GARANTIA DE 01 ANO. ACOMPANHA 01  ESTETOSCÓPIO DUPLO.	UN	5			
6	2	2	CADEIRA DE RODAS: TUBO EM AÇO ASSENTO E ENCOSTO EM  COURVIN; ASSENTO REMOVÍVEL; DOBRÁVEL; FREIOS BILATERAIS;  PEDAIS EM POLIETILENO; ARO RODAS DIANTEIRAS 6"; ARO  RODAS TRASEIRAS 24"; PNEUS RODAS DIANTEIRAS MACIÇOS;  PNEU RODAS TRASEIRAS INFLÁVEIS; PINTURA CROMADA, COM  ACENTO DE 41CM DE LARGURA	UN	1			
7	2	3	CADEIRA DE RODAS: TUBO EM AÇO ASSENTO E ENCOSTO EM  COURVIN; ASSENTO REMOVÍVEL; DOBRÁVEL; FREIOS BILATERAIS;  PEDAIS EM POLIETILENO; ARO RODAS DIANTEIRAS 6"; ARO  RODAS TRASEIRAS 24"; PNEUS RODAS DIANTEIRAS MACIÇOS;  PNEU RODAS TRASEIRAS INFLÁVEIS; PINTURA CROMADA, COM	UN	1			



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE XANXERÊ**  
Rua Dr. José de Miranda Ramos, 455 - Fone/Fax - 049 3441 - 8542.  
CEP - 89820-000 - XANXERÊ - SC. - CNPJ - 83 009 860/0001-13.

12

			ACENTO DE 45CM DE LARGURA						
8	3	1	AR CONDICIONADO SPLIT, COM CONTROLE ROMETO SEM FIO, COM UN	3					
			AR QUENTE E FRIO, MODO AUTOMÁTICO DE FUNCIONAMENTO,						
			COMPRESSOR ROTATIVO, BAIXO RUÍDO, VOLTAGEM 220 W. 9.000						
			BTU'S. INSTALADO E GARANTIA MÍNIMA DE 01 ANO.						
9	4	1	LONGARINA 3 LUGARES, COM DOIS APOIO DE BRAÇOS NAS UN	12					
			EXTREMIDADES, MODELO CORSA. ESTOFADA EM ESPUMA INJETADA,						
			COM 50MM DE ESPESSURA, REVESTIMENTO EM POLIPROPILENO						
			MEDINDO 1,95 COMPRIMENTO. NA COR PRETA.						
10	4	2	ARQUIVO DE AÇO C/ 7 GAVETAS PARA FICHAS 5X8	UND	2				
11	4	3	ARQUIVO DE AÇO COM 4 GAVETAS PARA PASTA SUSPensa, COM UN	6					
			PUXADORES EM ALÇA, FECHADURAS COM TRAVA SIMULTÂNEA DE						
			TODAS AS GAVETAS.						
12	5	1	IMPRESSORA/COPIADORA/SCANNER; TECNOLOGIA IMPRESSÃO: UN	2					
			LASER, VELOCID. IMPRESSÃO PRETO: ATÉ 24 PPM; CAP.						
			ENTRADA PADRÃO (FOLHAS): 250; CAP. ENTRADA MÁXIMA						
			(FOLHAS): 250; RESOLUÇÃO MÁXIMA IMPRESSÃO: ATÉ 600 X						
			600DPI; IMPRESSÃO FRENTE E VERSO: MANUAL,						
			REDUÇÃO/AMPLIAÇÃO: SIM ALIMENTADOR AUT. FOLHAS(ADF): 50						
			IMPRESSORA/COPIADORA/SCANNER; TECNOLOGIA IMPRESSÃO:						
			LASER, VELOCID. IMPRESSÃO PRETO: ATÉ 24 PPM; CAP.						
			ENTRADA PADRÃO (FOLHAS): 250; CAP. ENTRADA MÁXIMA						
			(FOLHAS): 250; RESOLUÇÃO MÁXIMA IMPRESSÃO: ATÉ 600 X						
			600DPI; IMPRESSÃO FRENTE E VERSO: MANUAL,						
			REDUÇÃO/AMPLIAÇÃO: SIM ALIMENTADOR AUT. FOLHAS(ADF): 50						
			FOLHAS - PAPEL A4: SIM- CONEXÃO USB: 01- CONEXÃO						
			PARALELA: NÃO CONEXÃO REDE: 10/100MBPS, CICLO MENSAL						
			(PÁGINAS): 8.000- GARANTIA: 1 ANO						
13	5	2	MICROCOMPUTADOR CONFORME DESCRIÇÃO DO ANEXO II	UN	2				
14	5	3	MESA PARA COMPUTADOR COM 1,2X0,60X0,75 (CxLxA), COM UN	2					
			TECLADO RETRÁTIL,SUPORTE PARA CPU E ESTABILIZADOR.						
15	5	4	CADEIRA GIRATÓRIA TIPO SECRETÁRIA, COM ENCOSTO E APOIO UN	5					
			DE BRAÇO E "T", ALTURA REGULÁVEL						
16	5	5	CADEIRAS FIXAS PÉ PALITO, EM COURINO, NA COR PRETA	UN	15				
17	6	1	PINÇA HEMOSTÁTICA MOSQUITO RETA 12 CM	UN	2				
18	6	2	PINÇA HEMOSTÁTICA MOSQUITO CURVA 12 CM	UN	2				
19	6	3	PINÇA HEMOSTÁTICA MODELO KELLI CURVA	UN	1				
20	6	4	PINÇA KELLI GINECOLÓGICA RETA 32 CM	UN	2				
21	6	5	CABO DE BISTURI NÚMERO 03, CONFECCIONADO EM AÇO INÓX, UN	1					
			EMBALADO INDIVIDUALMENTE EM PLÁSTICO						
22	6	6	CABO DE BISTURI NÚMERO 04, CONFECCIONADO EM AÇO INÓX, UN	1					
			EMBALADO INDIVIDUALMENTE EM PLÁSTICO						
23	6	7	PORTA AGULHA MODELO MAYO, SEM VÍDEA, EM INOX, TAM. 12 CM UN	2					



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE XANXERÊ**  
Rua Dr. José de Miranda Ramos, 455 - Fone/Fax - 049 3441 - 8542.  
CEP - 89820-000 - XANXERÊ - SC. - CNPJ - 83 009 860/0001-13.

13

24	6	8	PORTA AGULHA MODELO MAYO, SEM VÍDEA, EM INOX, TAM. 14 CM	UN	1				
25	6	9	PORTA AGULHA (DERF) COMUM DELICADO PARA FIO 5 E 6 EM INOX, TAM. 12 CM	UN	2				
26	6	10	PINÇA MODELO ADSON DE 12 CM COM SERRILHA EM AÇO INOX	UN	1				
27	6	11	PINÇA MODELO ADSON BROWN 9X9 DE 12 CM COM DENTES, EM INOX	UN	3				
28	6	12	PINÇA HEMOSTÁTICA MODELO KELLY, EM INOX, RETA TAM. 14 CM	UN	2				
29	6	13	PINÇA PERRY, EM INOX, TAM. 13 CM	UN	2				
30	6	14	PINÇA HALSTEAD MOSQUITO RETA, 12 CM DE COMPRIMENTO, EMBALADA INDIVIDUALMENTE	UN	1				
31	6	15	PINÇA HALSTEAD MOSQUITO RETA, EM INÓX TAM. 14 CM	UN	1				
32	6	16	PINÇA HALSTEAD MOSQUITO CURVA, EM INOX TAM. 10 CM	UN	1				
33	6	17	PINÇA MICRO RETA COM SERRILHA, EM INOX, TAM. 12 CM	UN	3				
34	6	18	PINÇA ANATÔMICA COM DENTE DE RATO DELICADA, EM INÓX, TAM. 10 CM	UN	2				
35	6	19	PINÇA ANATÔMICA COM DENTE DE RATO DELICADA, EM INÓX, TAM. 12 CM	UN	1				
36	6	20	PINÇA ANATÔMICA COM DENTE DE RATO DELICADA, EM INÓX, TAM. 14 CM	UN	1				
									T O T A L :

**DADOS BANCÁRIOS P/ CRÉDITO DOS PAGAMENTOS**

RAZÃO SOCIAL:

CNPJ:

BANCO:

AGÊNCIA:

CONTA CORRENTE:



# ESTADO DE SANTA CATARINA

## PREFEITURA MUNICIPAL DE XANXERÊ

Rua Dr. José de Miranda Ramos, 455 - Fone/Fax - 049 3441 - 8542.

CEP - 89820-000 - XANXERÊ - SC. - CNPJ - 83 009 860/0001-13.

### ANEXO II - Descrição dos Micros (Item 13 - Lote 05)

**Microcomputador :** Placa MotherBoard, com as seguintes características:

#### Suporte a CPU

- CPU Support for an Intel® Core™ 2 Extreme processor/ Intel® Core™ 2 Duo processor/Intel® Pentium® D processor/ Intel® Pentium® 4 processor/ Intel® Celeron® processor in the LGA 775 package (Go to GIGABYTE's website for the latest CPU support list.)
- Support for Intel® Hyper-Threading Technology
- L2 cache varies with CPU

#### Chipset

- North Bridge: Intel® 945GC Express Chipset
- South Bridge: Intel® ICH7

**Front Side Bus** (1333)/1066/800/533 MHz FSB

#### Memory

- 2 x 1.8V DDR2 DIMM sockets supporting up to 4 GB of system memory
- Dual channel memory architecture
- Support for DDR2 667/533/400 MHz memory modules
- (Go to GIGABYTE's website for the latest memory support list.)

Onboard Graphics Integrated in the North Bridge

#### AUDIO

- Realtek ALC662 codec
- High Definition Audio
- 2/4/5.1-channel
- Support for S/PDIF Out
- Support for CD In

#### LAN

- RTL 8101E chip (10/100 Mbit)

#### Expansion Slots

- 1 x PCI Express x16 slot
- 1 x PCI Express x1 slot
- 2 x PCI slots

#### Storage Interface South Bridge:

- 1 x IDE connector supporting ATA-100/66/33 and up to 2 IDE devices
- 4 x SATA 3Gb/s connectors supporting up to 4 SATA 3Gb/s devices
- iTE IT8718 chip:
- 1 x floppy disk drive connector supporting up to 1 floppy disk drive

#### USB

- Integrated in the South Bridge



## ESTADO DE SANTA CATARINA

### PREFEITURA MUNICIPAL DE XANXERÊ

Rua Dr. José de Miranda Ramos, 455 - Fone/Fax - 049 3441 - 8542.

CEP - 89820-000 - XANXERÊ - SC. - CNPJ - 83 009 860/0001-13.

- Up to 8 USB 2.0/1.1 ports (4 on the back panel, 4 via the USB brackets connected to the internal USB headers)

#### Internal I/O Connectors

- 1 x 24-pin ATX main power connector
- 1 x 4-pin ATX 12V power connector
- 1 x floppy disk drive connector
- 1 x IDE connector
- 4 x SATA 3Gb/s connectors
- 1 x CPU fan header
- 1 x system fan header
- 1 x front panel header
- 1 x front panel audio header
- 1 x CD In connector
- 1 x S/PDIF Out header
- 2 x USB 2.0/1.1 headers
- 1 x chassis intrusion header
- 1 x power LED header

#### Back Panel Connectors

- 1 x PS/2 keyboard port
- 1 x PS/2 mouse port
- 1 x parallel port
- 1 x serial port
- 1 x D-Sub port
- 4 x USB 2.0/1.1 ports
- 1 x RJ-45 port
- 3 x audio jacks (Line In/Line Out/Microphone)

#### H/W Monitoring

- System voltage detection
- CPU temperature detection
- CPU/System fan speed detection
- CPU overheating warning
- CPU/System fan fail warning
- CPU fan speed control

#### BIOS

- 1 x 4 Mbit flash
- Use of licensed AWARD BIOS
- PnP 1.0a, DMI 2.0, SM BIOS 2.3, ACPI 1.0b

Processador com as seguintes especificações mínimas:

- Velocidade do clock Speed mínimo: 2,66 GHz;
- Frequência de barramento: Compatível com a placa base;
- Tecnologia do Processador com Núcleo Duplo,
- Quantidade de Contatos (pinos): 775;



## ESTADO DE SANTA CATARINA

### PREFEITURA MUNICIPAL DE XANXERÊ

Rua Dr. José de Miranda Ramos, 455 - Fone/Fax - 049 3441 - 8542.

CEP - 89820-000 - XANXERÊ - SC. - CNPJ - 83 009 860/0001-13.

- Suporta Sistema Operacional 64 Bits;
- Cooler Original;
- Unidade de discos flexível 3 ½ 1.44 MB
- Unidade Gravadora DVD
- Caixas de som amplificadas.
- Unidade de disco rígido com Capacidade: 160,0GB, Velocidade: 7.200 RPM, Interface: Serial ATA;
- Teclado ENHANCED, 102 teclas auto-repetitivas, padrão ABNT2, conector nativo PS/2 e USB
- Mouse no mínimo 600 dpi, óptico, 2 botões, com botão net-scrol, interface PS/2 e USB.
- Pad Mouse;
- Memória:
  - 2048 MB, sendo 2 módulos de 1024 MB cada, não genérica
  - Memória sem registro (No ECC)
- No-break mínimo 600 VA, tensão de entrada em dupla voltagem 110/220, tensão de saída em 110 Volts, tomadas de saída Padrão Nema, com no mínimo 4 tomadas.
- Licença dos Softwares:
 

Requisitos obrigatórios de Software e documentação:

  1. Sistema operacional Microsoft Windows XP Professional OEM com *Service Pack 2*, em português, pré-instalados nos microcomputadores, com certificados de autenticidade, sendo que a identificação da entidade usuária no ato da instalação e ativação do software deverá ser executada da seguinte forma: usuário "Prefeitura Municipal de Xanxerê - SC"; empresa/entidade "Prefeitura Municipal de Xanxerê SC".
  2. Suíte de aplicativos Office 2007 Small Business OEM (composta de programas de edição de textos, de planilhas de cálculos, de editoração publicitária, de gerenciamento de e-mails e de geração de apresentações multimídia), pré-instaladas nos microcomputadores e acompanhadas de seus respectivos certificados de autenticidade e/ou licenças de uso, observando-se também o disposto no item 1, quanto à identificação da entidade usuária.
- Gabinete ATX com as seguintes características:
  - Características Técnicas:
    - 4 baias de 5,25 pol. externas
    - 1 baias de 3,5 pol. externa.
    - 4 baia de 3,5 pol. interna para HD
    - Gabinete com duas aberturas laterais da tampa
    - Aceita placas com até 7 slots
    - 1 cooler adicional traseiro/lateral de 80x80 mm
    - Micro falante de som interno.
  - Pannel frontal:
    - 1 Botão de liga e desliga do tipo ATX frontal
    - 1 Botão de reset frontal
    - 2 Leds: liga/desliga e de acesso do disco rígido
    - Conectores USB frontais, ligados a placa MotherBoard
- Características Fonte de Alimentação
  - Potência: 500W Real
  - Padrão: ATX12V v2.2
  - Conector Placa Mãe: 24 Pinos
  - Tensão de Entrada: 115~230V Chaveado
  - Características Especiais: Operação em Baixa Temperatura e Baixo Nível de Ruído





## ESTADO DE SANTA CATARINA

### PREFEITURA MUNICIPAL DE XANXERÊ

Rua Dr. José de Miranda Ramos, 455 - Fone/Fax - 049 3441 - 8542.

CEP - 89820-000 - XANXERÊ - SC. - CNPJ - 83 009 860/0001-13.

Monitor de vídeo, com as seguintes características:

- Tamanho da Tela: 17 Polegadas
- Tipo de Tela: TFT LCD
- Tela Plana: Sim
- Ângulo de Visão Horizontal: 176 Graus
- Ângulo de Visão Vertical: 170 Graus
- Tela Widescreen
- Resolução Máxima: 1440 x 900 Pixel
- Taxa de Atualização na Resolução Máxima: 60 Hz
- Dot Pitch: 0.25 mm
- Número de Cores: 16,7 milhões
- Brilho: 250 cd/m<sup>2</sup>
- Contraste: 10000:1
- Tempo de Resposta: 8 ms
- Conexões
- Compatibilidade Plug & Play Sim
- Tipo de Conexão DVI
- Voltagem Bivolt
- Consumo: 27 W
- Consumo em Stand-by: 1 W

Configurações Adicionais do Microcomputador

- Particionar o HD em duas partições, sendo a Unidade onde será instalado o sistema com 40GB e o restante para a próxima unidade, formatado com o sistema de arquivos NTFS em ambas partições;
- Instalar os sistemas em modo personalizado com todas as opções disponíveis;
- As mídias dos sistemas (Windows e Office) deverão acompanhar o computador;
- As mídias de configuração do equipamento deverão acompanhar o computador;
- Os sistemas Windows e Office deverão estar ativados;
- A caixa da placa base deverá acompanhar o equipamento;
- O selo de autenticidade do licenciamento dos sistemas deverão estar fixados no gabinete do equipamento na parte superior do gabinete e o número serial deverá coincidir com o instalado.
- **A garantia dos equipamentos será oferecida no local onde o mesmo estiver instalado, no prazo de 24 horas.**
- **Quando da entrega dos equipamentos, os mesmos passarão por uma vistoria, juntamente com o técnico da empresa vencedora da licitação, um técnico da prefeitura e um técnico convidado pertencente a uma terceira empresa, quando no ato será lavrada uma ata;**
- Somente serão aceitos os equipamentos com todos os itens presentes;
- A empresa vencedora terá um prazo de 10 dias corridos, após receber a ordem de compra para entregar os equipamentos;
- Deverá constar na nota fiscal em campo próprio os seguintes dados: N<sup>o</sup> do processo, N<sup>o</sup> Pregão, N<sup>o</sup> da Ordem de Compra.
- Deverá constar no campo específico a descrição dos componentes internos (ex. modelo da placa base, Hard Disk, Memória, etc.)
- Fixar etiqueta adesiva na parte superior do gabinete (ao lado do selo de autenticidade), contendo os dados conforme exemplo abaixo:



# ESTADO DE SANTA CATARINA

## PREFEITURA MUNICIPAL DE XANXERÊ

Rua Dr. José de Miranda Ramos, 455 - Fone/Fax - 049 3441 - 8542.

CEP - 89820-000 - XANXERÊ - SC. - CNPJ - 83 009 860/0001-13.

Nome da Empresa Fornecedora e Telefone	
<b>Processo n°</b>	
<b>Pregão n°:</b>	
<b>N° Nota Fiscal:</b>	
<b>Data de Emissão Nota Fiscal:</b>	
<b>N° Ordem de Compra:</b>	
<b>Placa base</b>	<i>Marca, Modelo</i>
<b>Processador:</b>	<i>Marca, modelo, frequência;</i>
<b>Memória:</b>	<i>Capacidade, Marca, Frequência;</i>
<b>HD:</b>	<i>Capacidade, Marca;</i>
<b>Programas Instalados:</b>	
<b>Sistema Operacional</b>	<i>Descrever versão e numero serial</i>
<b>Office</b>	<i>Descrever versão e numero serial</i>

### Da Garantia Mínima Oferecida:

- CPU e demais componentes internos - 1 ano
- Monitor - 1 ano
- Estabilizadores e No-Break - 1 ano
- Teclado e Mouse - 90 dias



# ESTADO DE SANTA CATARINA

## PREFEITURA MUNICIPAL DE XANXERÊ

Rua Dr. José de Miranda Ramos, 455 - Fone/Fax - 049 3441 - 8542.

CEP - 89820-000 - XANXERÊ - SC. - CNPJ - 83 009 860/0001-13.

### ANEXO III

#### MODELO DE CREDENCIAMENTO

A empresa . . . . ., inscrito no CNPJ nº . . . . ., com sede à . . . . ., neste ato representada pelo(s) diretores ou sócios, com qualificação completa (nome, RG, CPF, nacionalidade, estado civil, profissão e endereço) pelo presente instrumento de mandato, nomeia e constitui, seu Procurador o Senhor (nome, RG, CPF, nacionalidade, estado civil, profissão e endereço), a quem confere amplos poderes para junto ao Município de . . . . ., praticar os atos necessários com relação à licitação na modalidade de Pregão Presencial, usando dos recursos, interpô-los, apresentar lances, negociar preços e demais condições, confessar, transigir, renunciar, desistir, firmar compromissos ou acordos, receber e dar quitação, podendo ainda, substabelecer esta em outrem, com ou sem reservas de iguais poderes, dando tudo por bom, firme e valioso, e em especial, para esta licitação.

Local, data

**Assinatura e Carimbo**



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE XANXERÊ**  
Rua Dr. José de Miranda Ramos, 455 - Fone/Fax - 049 3441 - 8542.  
CEP - 89820-000 - XANXERÊ - SC. - CNPJ - 83 009 860/0001-13.

#### ANEXO IV

#### DECLARAÇÃO DE NÃO EMPREGO DE MENORES

A empresa . . . . . , inscrita no CNPJ nº . . . . . , por intermédio de seu representante legal o Sr. . . . . .  
., portador da carteira de identidade nº . . . . . e do CPF nº . . . . . , DECLARA, para fins do disposto no inciso  
V do art. 27 da Lei nº 8.666 de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não  
emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de  
dezesesseis anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz a partir de 14 anos. Por ser verdade,  
firmamos a presente.

Local, ..... de ..... 2009.

.....  
Nome e carimbo do representante  
legal da empresa



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE XANXERÊ**  
Rua Dr. José de Miranda Ramos, 455 - Fone/Fax - 049 3441 - 8542.  
CEP - 89820-000 - XANXERÊ - SC. - CNPJ - 83 009 860/0001-13.

**ANEXO V**

**MODELO DE DECLARAÇÃO DE QUE CUMPRE COM OS REQUISITOS  
DE HABILITAÇÃO**

(NOME DA EMPRESA) \_\_\_\_\_, CNPJ nº. . . . . , sediada (endereço completo) \_\_\_\_\_, **DECLARA**, sob as penas da lei, que cumpre plenamente os requisitos de habilitação no presente Pregão Presencial e, ainda, que está ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

Local e data, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2009.

\_\_\_\_\_  
(nome e identidade do representante legal)



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE XANXERÊ**  
Rua Dr. José de Miranda Ramos, 455 - Fone/Fax - 049 3441 - 8542.  
CEP - 89820-000 - XANXERÊ - SC. - CNPJ - 83 009 860/0001-13.

## ANEXO VI

### DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATOS SUPERVENIENTES IMPEDITIVOS DA QUALIFICAÇÃO

A Prefeitura Municipal de Xanxerê SC

#### **Pregão Presencial nº 0020/2009**

O signatário da presente, em nome da proponente . . . . . , declara para todos os fins de direito, a inexistência de fatos supervenientes impeditivos da qualificação ou que comprometam a idoneidade da proponente nos termos do artigo 32, parágrafo 2º e artigo 97 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, e suas alterações.

Local, . . . . . de . . . . . de 2009.

(carimbo, nome e assinatura do responsável legal)  
(carteira de identidade número e órgão emissor)