



## TERMO DE REFERÊNCIA DE REGISTRO DE PREÇOS.

**Unidade Requisitante:** Secretaria de Administração e Finanças, Fundo Municipal de Desenvolvimento Agropecuário de Xanxerê, Secretaria Municipal de Obras, Transportes e Serviços, Corpo de Bombeiros, Sec. Mun. de Desenvolvimento Econômico, Secretaria Mun. de Esportes, Cultura e Lazer, Fundo Mun. de Assistência Social, Delegacia de Polícia Civil de Xanxerê.

**Ordenadores da Despesa:** O processo deverá ser multi-entidades e os ordenadores das despesas serão os Secretários e Diretores de cada pasta que requisitarem os materiais.

**Objeto:** Registro de preço para aquisições futuras e parceladas de IMPRESSOS para os setores diversos do Centro Administrativo, outras secretarias e agendas e portfólios para uso da Secretaria de Educação.

**Justificativa:** Necessidade de impressos para situações diversas.

**Especificações Técnicas:** Declaração da licitante de que tomou conhecimento de todas as informações e condições para o cumprimento das obrigações do objeto da licitação.

**Prazo, local e condições de entrega:** O fornecedor obriga-se a entregar os impressos, em que foi declarado vencedor, no prazo máximo de até 10 (dez) dias, contados a partir do recebimento da Autorização de Fornecimento, emitida pela Secretaria Responsável. O local de entrega será definido com quem enviar a Autorização de Fornecimento.

**Responsável pelo recebimento / Gestor e Fiscal do Contrato:** Os responsáveis/fiscais serão os responsáveis conforme anexo, nomeados pelos Secretários de cada pasta que requisitarem os materiais.

**Condições e Prazo de Pagamento:** O pagamento será efetuado em até 30 dias, após cada entrega, de acordo com o cronograma de pagamento da Prefeitura Municipal, mediante apresentação da Nota Fiscal, devidamente certificada pelo órgão competente, receptor do objeto licitado.



**Dotação Orçamentária: Entidade 1:** 2, 10, 13, 16, 18, 20, 22, 27, 38, 47, 58, 71 e 77

**Entidade 3:**

**Entidade 4:** 7 e 4

**Elementos:** 3390-3963.

**Obrigações da Contratante:** Enviar a solicitação de fornecimento e modelos dos materiais solicitados, conferir na hora da entrega os materiais e encaminhar as Notas Fiscais para pagamento.

**Obrigações da Contratada:** Entregar os impressos de acordo com as especificações do Edital, sendo que os que estiverem em desacordo com o exigido não serão aceitos; O fornecedor responsabilizar-se-á pela qualidade dos impressos entregues, especialmente para efeito de substituição imediata, no caso de não atendimento ao solicitado; A(s) empresa(s) vencedores nos itens Agendas e Portfolios deverão logo após a homologação do Processo, em contato com a Secretaria de Educação para agilizar a confecção dos mesmos, pois estes itens serão contratados imediatamente; Manter conforme orientação da Licitante, o controle de fornecimento; Fornecer as devidas Notas Fiscais, nos termos da Lei.

**Critério de avaliação das propostas:** Melhor Desconto.

**Valores referenciais de mercado:** conforme praticado no mercado.

**Estimativa de Custo:** R\$ 365.727,22 (Trezentos e sessenta e cinco mil, setecentos e vinte e sete reais e vinte e dois centavos)

**Prazo de Vigência do Contrato:** O contrato terá vigência de 01 (um) ano.

**Responsável por informações sobre o objeto:** Luiza, fones: (49) 3441-8535, no horário das 07:00 às 13:00 horas.



**Obrigações:**

- A empresa ou as empresas que ficarem com as agendas e portfólios deverão logo após a homologação do registro de preços entrar em contato com a Secretaria de Educação para agilizar a confecção dos mesmos, pois estes itens serão contratados imediatamente após a homologação.

Xanxerê-SC, 26 de Janeiro de 2021.

Oscar Martarello  
Prefeito Municipal

Adenilso Biasus

Desginado Sec. Adm. e Finanças, Agricultura e  
Desenvolv. Econômico

Vera Lucia Correa  
Secretaria de Educação

Luciana Contini  
Secretaria de Assistência Social

Major Marcos Antônio Eidt  
Comandante do 14º BBM

Adilson Bressan

Delegado Reg. Pol. Da Fronteira de Xxê.

Neivo Risson

Capitão PM – Comandante da 4ª Companhia do 2ª  
BPM.



**FISCAIS DO CONTRATO**

Luiza Sete

Fiscal e Responsável pelo Recebimento – Sec. Adm.  
E Finanças, Obras e Agricultura

Bruna da Cruz Crusaro

Fiscal e Responsável pelo Recebimento – Polícia  
Militar

Éros Alfredo Jahn Filho

Fiscal e Responsável pelo Recebimento – Corpo de  
Bombeiros

Adilson José Bresan

Fiscal e Responsável pelo Recebimento – Polícia  
Civil

Claudia Siviane Favero

Fiscal e Responsável pelo Recebimento – Sec.  
Educação

Rosane Terezinha Zarembski

Fiscal e Responsável pelo Recebimento – Sec.  
Assistência Social

☎ (49) 99953 0820

☎ (49) 3522 0792 | 3554 2430

📍 R. José Rupp, 823 | Bairro Jardim José Rupp  
89.610-000 | Herval d' Oeste | Santa Catarina

CNPJ: 34.382.012/0001-40 | INSCRIÇÃO ESTADUAL: 260.177.245

**Multygraphic**  
EDITORA LTDA

Orçamento 271/2020

Herval d'Oeste, 11 de dezembro de 2020

CLIENTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE XANXERÊ

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT.	VALOR UN.	VALOR TOTAL
1	<b>Caderno</b> Caderno com 96x1 folhas nas medidas 17x25cm; capa em duplex 300g com 4x0 cores; plastificação brilho (frente); miolo em offset 70g com 1x1 cores. Colado, furado, com espiral.	10.000	R\$ 11,50	R\$ 115.000,00
2	<b>Caderno</b> Caderno para professor tipo universitário, medindo 20x28cm, contendo 200x1 folhas úteis de miolo em offset 70g, capa em duplex 300g, plastificação brilho (frente), colado, furado, com espiral.	450	R\$ 35,00	R\$ 15.750,00
3	<b>Agenda</b> Agenda com 60x1 folhas medidas 14,5x20,5cm, capa em duplex 300g, com 4x0 cores, plastificação brilho (frente), abertura 8 páginas em offset 70g com 1x1 cores, miolo em offset 70g, com 1x1 cores. Colada, furada, com espiral.	4.500	R\$ 6,90	R\$ 31.050,00
<b>TOTAL</b>				<b>R\$ 161.800,00</b>

Condições de pagamento: 30 dias

Prazo de entrega: a combinar

Forma de pagamento: Depósito Bancário

Frete: pago

Valores podendo ser reajustados em até 10%



49 99953 0820

Claudete Maria Friedrich Peroza

Sócia Administradora

RG 2.035.382 / CPF: 737.970.069-34

Cliente: PREFEITURA MUNICIPAL DE XANXERÊ

## PREZADOS SENHORES, SEGUE ABAIXO NOSSA PROPOSTA DE VALORES:

Item	Descrição	Quant.	Unitário	Valor Total
1	<b>Caderno</b> Caderno com 96x1 folhas nas medidas 17x25cm; capa em duplex 300g com 4x0 cores; plastificação brilho (frente); miolo em offset 70g com 1x1 cores. Colado, furado, com espiral.	10.000	R\$ 11,80	R\$ 118.000,00
2	<b>Caderno</b> Caderno para professor tipo universitário, medindo 20x28cm, contendo 200x1 folhas úteis de miolo em offset 70g, capa em duplex 300g, plastificação brilho (frente), colado, furado, com espiral.	450	R\$ 38,00	R\$ 17.100,00
3	<b>Agenda</b> Agenda com 60x1 folhas medidas 14,5x20,5cm, capa em duplex 300g, com 4x0 cores, plastificação brilho (frente), abertura 8 páginas em offset 70g com 1x1 cores, miolo em offset 70g, com 1x1 cores. Colada, furada, com espiral.	4.500	R\$ 7,00	R\$ 31.500,00
<b>TOTAL</b>				<b>R\$ 166.600,00</b>

Condições de pagamento: 30 dias

Prazo de entrega: a combinar

Forma de pagamento: Depósito Bancário

Banco do Brasil: Agência 2103-2

Conta Corrente: 16749-5

Polimpessos Serviços Gráficos Ltda

Frete: pago

Valores podendo ser reajustados em até 10%

Josiane Peroza

Sócia Administradora

RG 5.708.377 / CPF 068.337.849-06

# Multygraphic

## EDITORA LTDA

CNPJ: 34.382.012/0001-40 | INSCRIÇÃO ESTADUAL: 260.177.245

(49) 99953 0820

(49) 3522-0792 | 3554-2430

R. José Rupp, 823 – Bairro José Rupp  
Centro | 89.610-000 | Herval d' Oeste | SC

Orçamento n° 02/2021

Herval d'Oeste, 11 de janeiro de 2021.

**Cliente:** PREFEITURA MUNICIPAL DE XANXERÊ

### PREZADOS SENHORES, SEGUE ABAIXO NOSSA PROPOSTA DE VALORES:

Item	Descrição	Quant.	Unitário	Valor Total
1	PASTA PAPEL TRIPLEX 300 - 4X0 CORES 45x31 COM LAPELA INTERN (1-1-36926)	1000	2,50	
2	PASTA PAPEL SULFITE 240 - 1x0 CORES 45x31 CM (1-1-36925)	1000	2,20	
3	PASTA BRANCA COM ORELHA, MEDIDAS 46X31 CM ; CORTE E VINCO, FOLHA OFFSET 180G/M <sup>2</sup> COM 0x0 CORES (1-1-35463)	2000	1,80	
4	BANNERS DIVERSO 80x120cm. (Diversas retiradas). (1-1-37539)	300	150,00	
5	PASTA COLORIDA COM ORELHA, CORES CLARAS A COMBINAR, MEDIDAS 46 x 31 CM, CORTE E VINCO, FOLHA OFFSET 180G/M <sup>2</sup> COM 0X0 CORES. (1-1-44185)	2000	1,80	
6	PASTA POLÍTICAS AMBIENTAIS, 1X0 CORES, EM SULFITE, 180 G, TAM. 47,00 X 32,00 CM, VINCADA (1-1-30151)	500	1,80	
7	BLOCO ARBORIZAÇÃO URBANA, DUAS VIAS PAPEL SULFITE BRANCO NA PRIMEIRA , VERDE CLARO NA SEGUNDA, COM O BRASÃO COLORIDO, TAMANHO A4, SENDO 25 JOGUINHOS POR BLOCO. (1-1-40441)	30	R\$ 50,00	
8	BLOCO RELATORIO DE VISTORIA/PARECER TECNICO , DUAS VIAS PAPEL SULFITE BRANCO NA PRIMEIRA , VERDE CLARO NA SEGUNDA, COM O BRASÃO COLORIDO, TAMANHO A4, SENDO 25 JOGUINHOS POR BLOCO. (1-1-40442)	30	R\$ 50,00	

9	ENVELOPE PERSONALIZADO 18x25 - 4x0 CORES EM SULFITE 120 G, CORTE / VINCO COLADO. (1-1-44161)	5000	1,20
10	ENVELOPE PERSONALIZADO , TAM 26X36, 4x0 CORES , PAPEL SULFITE 120G, CORTE E VINCO, COLADO (1-1-44162)	5000	1,50
11	ENVELOPE PERSONALIZADO PREFEITURA - TAM 23 x 11,5 , FOLHA 4X0 CORES, PAPEL SULFITE 120G, CORTE/VINCO COLADO. (1-1-44073)	5000	0,80
12	ENVELOPE/CAPA PARA CD/DVD PERSONALIZADO PREFEITURA TAM 12,5 x 12,5 , EM PAPEL GROSSO, CORTE/VINCO COLADO. (1-1-44074)	1500	1,50
13	CONVITE TAM 11 x 22,5, 4x0 CORES, PAPEL 180G. (1-1-44178)	1000	3,50
14	CONVITE TAM 11 X 22,5 , 4 x 0 cores, PAPEL 180G (1-1-44076)	1000	3,50
15	CARTÃO DE VISITA, 5 x 5 CORES, PAPEL SUPREMO 300g, TAM 9,00 X 5,00, PROLAN, VERNIZ LOCAL, CORTE E VINCO, FACA DE CORTE. (1-1-44164)	8000	0,80
16	PASTA PROCESSOS LICITATÓRIOS, FOLHA 1X0 CORES, EM PAPEL SULFITE, 180 G, TAM. 32,00 X 46,00 CM, VINCADO, PLASTIFICADO. (1-1-30145)	1000	1,80
17	PASTA 4X0 CORES, TRIPLEX, 300 G, TAM. 32,00 X 46,00 CM, PLASTIFICADA, VINCADA, COM BOLSA EM SULFITE 180 G. (1-1-30146)	3000	2,60
18	PASTA BOLETIM DE CAIXA, 1X0 CORES, EM PAPEL SULFITE, 180 G, TAM. 46,00 X 32,00 CM, VINCADA. (1-1-30150)	3000	1,80
19	FOLHA OFÍCIO TIMBRADA 4X0 CORES, PAPEL SULFITE, 90 G. (1-1-30183)	40000	0,40
20	CAPA BLOCO PRODUTOR RURAL NAS MEDIDAS 64x24 CM , CORTE E VINCO PLASTIFICAÇÃO BRILHO (FRETEO , FACA ESPECIAL, FOLHA EM TRIPLEX 300G/M <sup>2</sup> COM 4X1 CORES. (1-1-35465)	4000	1,85
21	FORMULÁRIO CONTINUO 240X216, 04 VIAS, PAPEL AUTO COPIATIVO, SERRILHA FACIL DESTAQUE (Nota Produtor rural) (1-1-35466)	40000	0,70
22	FOLHA COM PICOTE SEM IMPRESSÃO, PAPEL SULFITE, 75 G, TAM. 29,70 X 21,00 CM. (1-1-30157)	100000	0,30
23	CARTÃO DE VISITA 5X5 CORES, EM PAPEL SUPREMO, 300G, TAM. 9,00 x 5,00 CM, PROLAN, VERNIZ LOCAL, CORTE RETO (1-1-44174)	5000	0,50
24	FOLDER, 4x4 CORES, PAPEL COUCHÊ, 170G, TAM 22,00 x 21,00 cm, DOBRADO, CORTE RETO (1-1-44157)	4000	0,85
25	CONVITE TAM 11 X 22,5, EM 4X0 CORES, PAPEL COUCHE 180G (1-1-44158)	1000	3,50



26	PANFLETOS - FOLHA 4X0 CORES EM COUCHE 1,2 120G. 66x96 15 X 21,00 CM (1-1-40520)	4000	0,70
27	CARTAZ 4X0 CORES, EM PAPEL COUCHÊ, 150 G, TAM. 45,00 X 65,00 CM (1-1-30193)	1000	10,00
28	CERTIFICADO, 1 VIA, 4x0 CORES EM SULFITE 180G, BRANCO, FORMATO 30 X 21 (1-1-40522)	5000	3,80
29	CONVITE NAS MEDIDAS 42x30, CORTE E VINCO, LAMINAÇÃO BOPP FOSCA (FRENTE/VERSO), VERNIZ UV LOCALIZADO, FACA ESPECIAL, FOLHA EM COUCHE BRILHO 300G/M <sup>2</sup> COM 4x4 CORES (1-1-40524)	1000	4,20
30	REVISTA COM LOMBADA QUADRADA COM 150 PAGINAS DE MIOLO NAS MEDIDAS 21x30, FECHADO, CORTE E VINCO, COLAGEM LOMBADA, INTERCALAÇÃO MANUAL, CAPA EM TRIPLEX 300 G/M <sup>2</sup> COM 4x0 CORES, MIOLO 1 FECHADO EM OFFSET 90G/M <sup>2</sup> MIOLO 2 FECHADO EM OFFSET 90G/M <sup>2</sup> COM 1x1 CORES (1-1-40523)	800	42,00
31	PASTA SETOR TRANSITO NAS MEDIDAS 47x 32 CM, CORTE INICIAL, REFILE FINAL, VINCOS RETO, CTP, FOLHA EM OFFSET 180G/M <sup>2</sup> COLORIDA (1-1-37541)	1000	1,80
32	PASTA PROCESSO ENGENHARIA, 1X1 CORES, EM SULFITE 180 G, TAM. 47,00 X 32,00 CM, VINCADA. (1-1-30148)	1000	1,80
33	PASTA CONSULTA PRÉVIA, 1X1 CORES, EM SULFITE, 180 G, TAM. 46,00 X 32,00 CM, VINCADA. (1-1-30149)	1000	1,80
34	FOLDER OU CONVITE TAM 11 x 22,5, 4 x 0 CORES, PAPEL 180G. (1-1-44177)	1000	0,60
35	CARTEIRINHAS/CREDENCIAIS PARA SETOR DEMUT, MODELO VAGA ESPECIAL PARA PNE (PORTADOR DE NECESSIDADE ESPECIAL), DESCRIÇÃO PAPEL SULFITE 240, IMPRESSÃO DA FRENTE COLORIDA, IMPRESSÃO DO VERSO PRETO E BRANCO, COLADO, PLASTIFICADO, DIMENSÕES 8,5x12,5cm. RETIRADAS DE APROXIMADAMENTE 30 UNIDADES POR MÊS. (1-1-40949)	400	1,20
36	CARTEIRINHAS/CREDENCIAIS PARA SETOR DEMUT, MODELO VAGA ESPECIAL PARA IDOSO. DESCRIÇÃO PAPEL SULFITE 240, IMPRESSÃO DA FRENTE COLORIDA, IMPRESSÃO DO VERSO PRETO E BRANCO, COLADO, PLASTIFICADO, DIMENSÕES 8,5x12,5 cm. RETIRADAS DE APROXIMADAMENTE 80 UNIDADES POR MÊS. (1-1-40948)	500	1,20
37	PASTA CONTROLE INTERNO, NAS MEDIADS 47 x 32 CM, CORTE INICIAL, REFILE FINAL, VINCOS	800	1,85

	RETO, CTP, FOLHA EM OFFSET 180G/M2 COM 1x0 CORES (1-1-37540)		
38	CERTIFICADO 2 - MEDIDAS 21x 30 CM, FOLHA EM OFFSET 180G/M <sup>2</sup> COM 4X0 CORES. (1-1-44186)	5000	3,80
39	BLOCO DE SOLICITAÇÃO - DUAS VIAS DE PAPEL SULFITE BRANCO SENDO NA PRIMEIRA E VERDE CLARO NA SEGUNDA. TAMANHO 210x110 mm - Corte Reto, Numerado, 1ª via CB com picote, 2ª via CF fixa no bloco - Autocopiativo (não há a necessidade de colocar carbono entre as vias) - Quantidade de vias x Quantidade de Folhas por Blocos: 2x50.	100	15,00
40	Blocos AIT para o setor DEMUT, 50x3, tamanho 11x21cm., papel copiativo, 1x0 cor, numerado, picotes, refile, chapas ctp) três vias: branca, amarela, rosa; vias copiativas com 50 jogos (AITs) cada bloco.	500	12,00
41	CADERNO PARA ALUNO, Caderno de 96x1 folhas nas medidas 17x25cm; capa em duplex 300g com 4x0 cores; plastificação brilho (frente); miolo em offset 70g com 1x1 cores, colado, furado, com espiral, logo da capa a definir posteriormente.	6000	12,50
42	CADERNO PARA PROFESSOR - Caderno para professor tipo universitário, medindo 20x28cm, contendo 200x1 folhas úteis, miolo em offset 70g, capa em duplex 300g, plastificação brilho (frente), colado, furado, com espiral, logo da capa a definir posteriormente.	600	45,00
43	AGENDA - Agenda com 60x1 folhas, medindo 14,5x20,5cm, capa em duplex 300g, com 4x0 cores, plastificação brilho (frente), abertura 8 páginas em offset 70g com 1x1 cores, miolo, offset 70g, com 1x1 cores, colada, furada, com espiral logo da capa a definir posteriormente.	4500	8,50
44	FOLHA TIMBRADA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO - Folha timbrada de ofício, 4x0 cores, papel sulfite, 90g, logo da capa a definir posteriormente.	20000	0,35
45	PASTA PERSONALIZADA PARA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO - 1X0 cores, papel sulfite 180g, tamanho 32x46cm, com bolsa em sulfite 120g.	1000	1,88
46	FOLDER PARA FESTIVIDADES DA SEMANA DA PÁTRIA - 4X4 cores, papel couchê, 170g, tamanho 22x21cm, dobrado, corte reto.	200	4,50
47	CARTAZ PARA FESTIVIDADES DA SEMANA DA PÁTRIA - 4X4 cores, papel couchê, 170g, tamanho 50x70cm, corte reto.	150	12,00

48	CONVITE PARA FESTIVIDADES DA SEMANA DA PÁTRIA - 4X4 cores, papel couchê, 170g, tamanho 11x21cm, corte reto.	150	6,00
----	---	-----	------

---

Condições de pagamento: 30 dias  
Prazo de entrega: a combinar  
Forma de pagamento: Depósito Bancário  
Banco Bradesco : Agência 357Conta  
Corrente: 08200-7

Multygraphic Editora Ltda EPP  
Frete: pago  
Valores podendo ser reajustados em até 10%



---

49 99953 0820  
Claudete Maria Friedrich Peroza  
Sócia Administrativa  
RG: 2.035.382 / CPF: 737.970.069-34

**Cliente:** PREFEITURA MUNICIPAL DE XANXERÊ

**PREZADOS SENHORES, SEGUE ABAIXO NOSSA PROPOSTA DE VALORES:**

Item	Descrição	Quant.	Unitário	Valor Total
1	PASTA PAPEL TRIPLEX 300 - 4X0 CORES 45x31 COM LAPELA INTERN (1-1-36926)	1000	2,50	
2	PASTA PAPEL SULFITE 240 - 1x0 CORES 45x31 CM (1-1-36925)	1000	2,00	
3	PASTA BRANCA COM ORELHA, MEDIDAS 46X31 CM ; CORTE E VINCO, FOLHA OFFSET 180G/M <sup>2</sup> COM 0x0 CORES (1-1-35463)	2000	1,50	
4	BANNERS DIVERSO 80x120cm. (Diversas retiradas). (1-1-37539)	300	150	
5	PASTA COLORIDA COM ORELHA, CORES CLARAS A COMBINAR, MEDIDAS 46 x 31 CM, CORTE E VINCO, FOLHA OFFSET 180G/M <sup>2</sup> COM 0X0 CORES. (1-1-44185)	2000	1,50	
6	PASTA POLÍTICAS AMBIENTAIS, 1X0 CORES, EM SULFITE, 180 G, TAM. 47,00 X 32,00 CM, VINCADA (1-1-30151)	500	1,50	
7	BLOCO ARBORIZAÇÃO URBANA, DUAS VIAS PAPEL SULFITE BRANCO NA PRIMEIRA , VERDE CLARO NA SEGUNDA, COM O BRASÃO COLORIDO, TAMANHO A4, SENDO 25 JOGUINHOS POR BLOCO. (1-1-40441)	30	R\$ 48,00	
8	BLOCO RELATORIO DE VISTORIA/PARECER TECNICO , DUAS VIAS PAPEL SULFITE BRANCO NA PRIMEIRA , VERDE CLARO NA SEGUNDA, COM O BRASÃO COLORIDO, TAMANHO A4, SENDO 25 JOGUINHOS POR BLOCO. (1-1-40442)	30	R\$ 48,00	

26	PANFLETOS - FOLHA 4X0 CORES EM COUCHE 1,2 120G. 66x96 15 X 21,00 CM (1-1-40520)	4000	0,6
27	CARTAZ 4X0 CORES, EM PAPEL COUCHÊ, 150 G, TAM. 45,00 X 65,00 CM (1-1-30193)	1000	8,5
28	CERTIFICADO, 1 VIA, 4x0 CORES EM SULFITE 180G, BRANCO, FORMATO 30 X 21 (1-1-40522)	5000	3,5
29	CONVITE NAS MEDIDAS 42x30, CORTE E VINCO, LAMINAÇÃO BOPP FOSCA (FRENTE/VERSO), VERNIZ UV LOCALIZADO, FACA ESPECIAL, FOLHA EM COUCHE BRILHO 300G/M <sup>2</sup> COM 4x4 CORES (1-1-40524)	1000	4
30	REVISTA COM LOMBADA QUADRADA COM 150 PAGINAS DE MIOLO NAS MEDIDAS 21x30, FECHADO, CORTE E VINCO, COLAGEM LOMBADA, INTERCALAÇÃO MANUAL, CAPA EM TRIPLEX 300 G/M <sup>2</sup> COM 4x0 CORES, MIOLO 1 FECHADO EM OFFSET 90G/M <sup>2</sup> MIOLO 2 FECHADO EM OFFSET 90G/M <sup>2</sup> COM 1x1 CORES (1-1-40523)	800	35
31	PASTA SETOR TRANSITO NAS MEDIDAS 47x 32 CM, CORTE INICIAL, REFILE FINAL, VINCOS RETO, CTP, FOLHA EM OFFSET 180G/M <sup>2</sup> COLORIDA (1-1-37541)	1000	1,5
32	PASTA PROCESSO ENGENHARIA, 1X1 CORES, EM SULFITE 180 G, TAM. 47,00 X 32,00 CM, VINCADA. (1-1-30148)	1000	1,5
33	PASTA CONSULTA PRÉVIA, 1X1 CORES, EM SULFITE, 180 G, TAM. 46,00 X 32,00 CM, VINCADA. (1-1-30149)	1000	1,5
34	FOLDER OU CONVITE TAM 11 x 22,5, 4 x 0 CORES, PAPEL 180G. (1-1-44177)	1000	
35	CARTEIRINHAS/CREDENCIAIS PARA SETOR DEMUT, MODELO VAGA ESPECIAL PARA PNE (PORTADOR DE NECESSIDADE ESPECIAL), DESCRIÇÃO PAPEL SULFITE 240, IMPRESSÃO DA FRENTE COLORIDA, IMPRESSÃO DO VERSO PRETO E BRANCO, COLADO, PLASTIFICADO, DIMENSÕES 8,5x12,5cm. RETIRADAS DE APROXIMADAMENTE 30 UNIDADES POR MÊS. (1-1-40949)	400	1
36	CARTEIRINHAS/CREDENCIAIS PARA SETOR DEMUT, MODELO VAGA ESPECIAL PARA IDOSO. DESCRIÇÃO PAPEL SULFITE 240, IMPRESSÃO DA FRENTE COLORIDA, IMPRESSÃO DO VERSO PRETO E BRANCO, COLADO, PLASTIFICADO, DIMENSÕES 8,5x12,5 cm. RETIRADAS DE APROXIMADAMENTE 80 UNIDADES POR MÊS. (1-1-40948)	500	1
37	PASTA CONTROLE INTERNO, NAS MEDIADS 47 x 32 CM, CORTE INICIAL, REFILE FINAL, VINCOS	800	1,5

<b>48</b>	CONVITE PARA FESTIVIDADES DA SEMANA DA PÁTRIA - 4X4 cores, papel couchê, 170g, tamanho 11x21cm, corte reto.	150	4,5
-----------	---	-----	-----

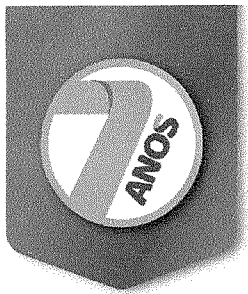
---

Condições de pagamento: 30 dias  
Prazo de entrega: a combinar  
Forma de pagamento: Depósito Bancário  
Banco do Brasil: Agência 2103-2  
Conta Corrente: 16749-5  
Polimpressos Serviços Gráficos Ltda  
Frete: pago  
Valores podendo ser reajustados em até 10%



---

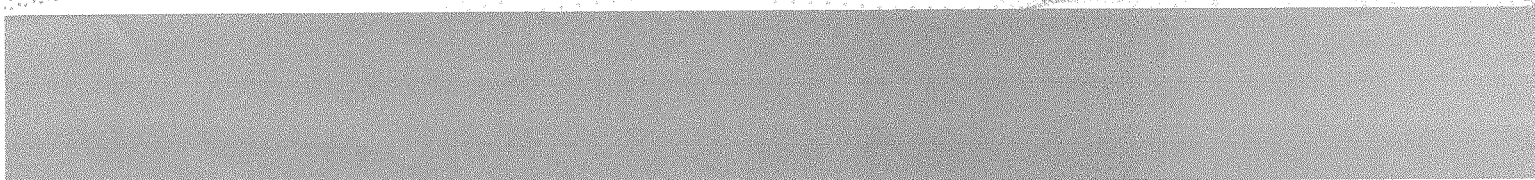
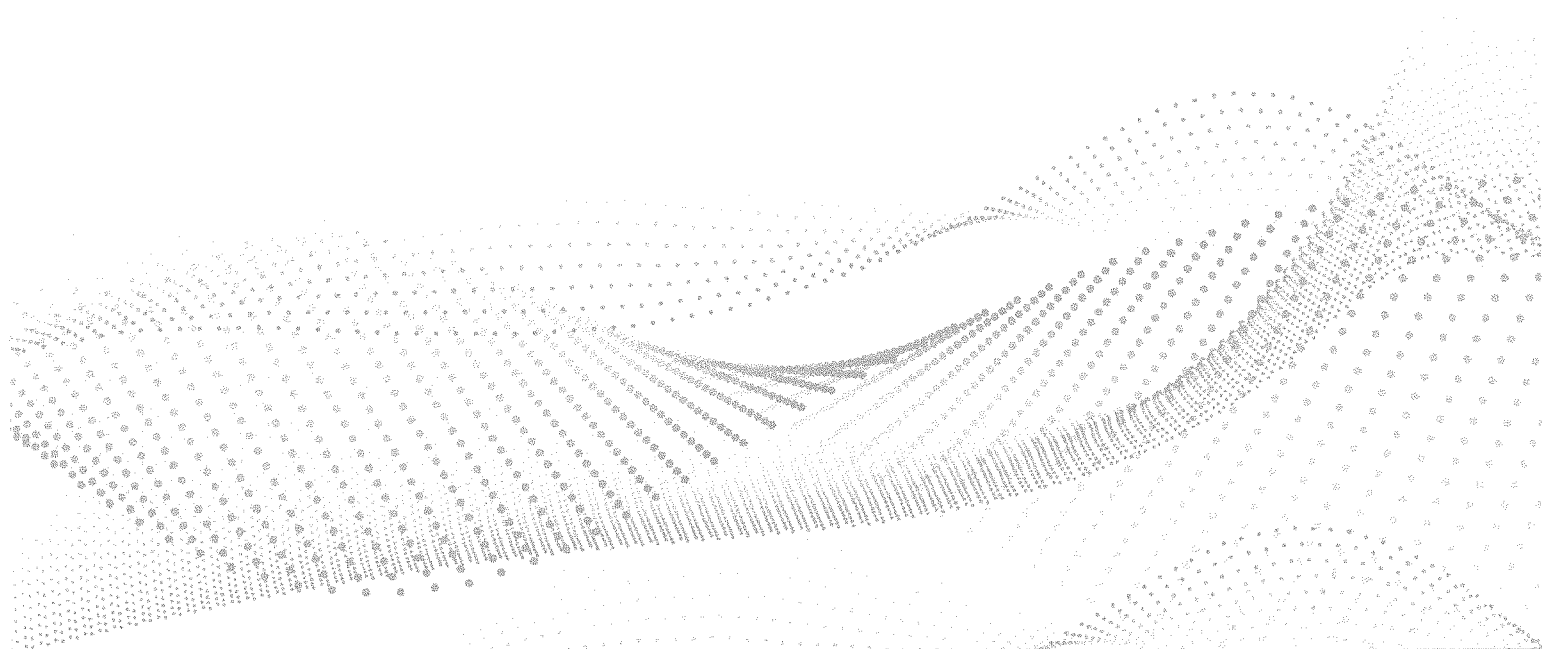
Josiane Peroza  
Sócia Administradora  
RG 5.708.377 / CPF 068.337.849-06



# AMB<sup>®</sup>

SOLUÇÕES CORPORATIVAS

## PROPOSTA COMERCIAL



**Proposta Comercial Nº: 122/2021**

**Para: LA SALLE AGRO**

**Responsável:** \_\_\_\_\_

**Telefone:** \_\_\_\_\_

**E-mail:** \_\_\_\_\_

Histórico de Revisões	Data	Detalhes
REVISÕES 01	26/01/2021	

Olá,

*Nas próximas páginas iremos apresentar características técnicas de equipamentos e produtos e detalhes sobre nossos serviços que serão prestados. Mas o mais legal é que tudo, absolutamente tudo, estará citado item por item, com seus valores individuais, para que você Cliente possa fazer sua melhor análise possível sobre nossa proposta comercial.*

*Somos assim, prezamos muito pela transparência da informação e acreditamos que um negócio é muito mais que apenas uma compra e venda, mas sim um relacionamento de confiança que deve existir entre as partes.*

*Obrigado pela oportunidade.*

*Abaixo está identificado as pessoas que são responsáveis por esse projeto e que durante todas as fases poderão ajudar com as informações que forem necessárias.*

*Cordialmente,*

**Fábio Ambrósio**

*Diretor Comercial*

*[fabio@ambcorporativo.com.br](mailto:fabio@ambcorporativo.com.br)*

*(49) 98438 5758*

*(49) 3433 5888*

**Ana Carolina Rodrigues**

*Auxiliar Administrativo*

*[administrativo@ambcorporativo.com.br](mailto:administrativo@ambcorporativo.com.br)*

*(49) 99921 5336*

*(49) 3433 5888*



<b>Mercadorias ou Serviços</b> <b>DEPARTAMENTO DE TRANSITO</b>	<b>Qtde</b>	<b>R\$ Unit.</b>	<b>R\$ Total</b>
BOBINA TERMICA 57X20	100	3,00	300,00

**VALOR TOTAL: 300,00**

---

Condições de Faturamento e entrega

**Prazo de entrega:** 20 Dias  
**Forma de pagamento:** 28D - Boleto  
**Frete:** CIF  
**Validade da proposta:** 15 Dias  
**Data:** 25/01/2021

---

Informações sobre notas fiscais e Boletos:

As notas fiscais serão enviadas pelo e-mail: [nfe@ambcorporativo.com.br](mailto:nfe@ambcorporativo.com.br)  
Toda venda efetuada pela AMB Soluções gera boletos bancários, os quais serão sempre enviados em conjunto com a nota fiscal respeitando o prazo acordado em proposta;  
Sempre que houver faturamentos diretos dos itens ofertados no orçamento, estes estarão devidamente descritos na proposta;

---

Dados de faturamento:

**AMB Soluções em Tecnologia Corporativa Eireli**  
CNPJ: 19.561.743/0001-69  
Inscrição Estadual: 252.257.800  
Av. La Salle, 771  
Xanxerê / Santa Catarina

  
\_\_\_\_\_  
**AMB OFFICE**  
AMB Suprimentos para Escritório Ltda

As informações contidas neste documento são CONFIDENCIAIS, protegidas pelo sigilo legal e por direitos autorais. A divulgação, distribuição, reprodução ou qualquer forma de utilização do teor deste documento depende de autorização do emissor, sujeitando-se o infrator às sanções legais. Esse documento perde totalmente sua validade ao ser impresso desde que não esteja devidamente assinado pelo emissor, nesse caso, a empresa AMB SOLUÇÕES CORPORATIVAS.

## ORÇAMENTO PARA PREFEITURA MUN. DE XANXERÊ

NOME DO FORNECEDOR: NDC INFORMATICA LTDA

CNPJ: 72.227.853/0001-71

ENDEREÇO: OLAVO BILAC, 470

TELEFONE: 49 3433 4223

RESPONSÁVEL PELAS INFORMAÇÕES: Daniel

QTD	DESCRIÇÃO	VALOR UNITÁRIO
100 96	BOBINA DE PAPEL PARA Impressora Térmica Portátil Leopardo Modelo A8 Black - Dimensão Externa: 92,5 X 75 X 38 mm - BOBINA TÉRMICA 57X16m Peso: 205g (sem papel) Diâmetro do Papel: < ou igual 30mm	R\$ 153,60

Daniel

72.227.853/0001-71

NDC INFORMATICA LTDA

R. Olavo Bilac, 470, SI 01, Ed. Viena  
Centro - CEP 89.820-000

XANXERÊ - SC


## ORÇAMENTO PARA PREFEITURA MUN. DE XANXERÊ

**NOME DO FORNECEDOR:** D & C Comercio de Equip. CIRCLI ME  
**CNPJ:** 16.914.117/0001-10  
**ENDEREÇO:** RUA RUI BARBOSA Nº 159 SALA 2  
**TELEFONE:** 1491 3433 3948  
**RESPONSÁVEL PELAS INFORMAÇÕES:** DIEGO

QTD	DESCRIÇÃO	VALOR UNITÁRIO
100	BOBINA DE PAPEL PARA Impressora Térmica Portátil Leopardo Modelo A8 Black - Dimensão Externa: 92,5 X 75 X 38 mm <span style="margin-left: 100px;">57 x 20 mm</span> Peso: 205g (sem papel) Diâmetro do Papel: < ou igual 30mm	2,50

702 AL

259,00

  
 D & C Comercio de Equip. - ME  
 CNPJ: 16.914.117/0001 10  
 Rua Rui Barbosa 159 S. 02  
 Centro - Xanxerê - SC



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE XANXERÊ**

Rua Dr. José de Miranda Ramos, 455 - Centro - Xanxerê - SC  
CEP: 88820-000 CNPJ: 11.431.387/0001-57 Telefone: (49) 3441-8500  
E-mail: compras@xanxere.sc.gov.br

## PARECER CONTÁBIL

Em atenção a solicitação do setor de compras e licitações para verificar a existência de recursos orçamentários para assegurar o pagamento das obrigações decorrentes do objeto especificado abaixo, certifico que:

- [ ] - Há recursos orçamentários para pagamento das obrigações conforme dotações especificadas abaixo  
[ ] - Não há recursos orçamentários para pagamento das obrigações  
[ ] - Despesas Extraorçamentárias

**Processo** 24/2021  
**Modalidade:** Pregão presencial  
**Data do Processo:** 04/02/2021  
**Objeto do Processo:** Registro de Preços para aquisições futuras e parceladas de Materiais Impressos, Agenda Escolar, Caderno para Aluno e Professor, Portfólios e outros, destinados a manutenção do Centro Administrativo, Secretarias de Educação, Assistência Social, Desenvolvimento Agropecuário, Desenvolvimento Econômico, Obras, Transportes e Serviços, Esportes Cultura e Lazer, Corpo de Bombeiros Militar e Delegacia de Polícia Civil de Xanxerê nas quantidades estimadas constante do ANEXO I.

Recursos orçamentários: FUNDO MUNICIPAL ASSISTÊNCIA SOCIAL XANXERÊ

Organograma	Descrição da Despesa	Máscara	Valor Estimado
14.001	MANUT. DO FUNDO MUNIC. DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	14.001.08.244.0801.2044.3.3.90.00.00	R\$ 0,01
Total:			R\$ 0,01

Recursos orçamentários: FUNDO MUNICIPAL DESENVOLVIMENTO

Organograma	Descrição da Despesa	Máscara	Valor Estimado
15.001	ATIVIDADE APOIO AO HOMEM DO CAMPO	15.001.20.608.2001.2055.3.3.90.00.00	R\$ 0,01
Total:			R\$ 0,01

Recursos orçamentários: PREFEITURA MUNICIPAL DE XANXERÊ

Organograma	Descrição da Despesa	Máscara	Valor Estimado
02.001	MANUT. DAS ATIVIDADES DO GABINETE DO PREFEITO	02.001.04.122.0401.2003.3.3.90.00.00	R\$ 0,01
03.001	MANUT. DAS ATIVIDADES DO GABINETE DO VICE PREFEITO	03.001.04.122.0401.2004.3.3.90.00.00	R\$ 0,01
04.001	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS	04.001.04.122.0402.2005.3.3.90.00.00	R\$ 0,01
04.001	MANUTENÇÃO CONVÊNIO TRÂNSITO POLICIA CIVIL	04.001.06.181.0601.2006.3.3.90.00.00	R\$ 0,01
04.001	MANUTENÇÃO CONVÊNIO TRÂNSITO POLICIA MILITAR	04.001.06.181.0601.2007.3.3.90.00.00	R\$ 0,01
04.001	MANUTENÇÃO DO FUNDO DE DEFESA CIVIL	04.001.06.182.0601.2008.3.3.90.00.00	R\$ 0,01
04.001	MANUTENÇÃO DO CONVÊNIO FUNREBOM	04.001.06.182.0601.2009.3.3.90.00.00	R\$ 0,01
05.001	MANUT. DA SECRET. DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO	05.001.22.661.2201.2010.3.3.90.00.00	R\$ 0,01
06.001	MANUTENÇÃO DA SINALIZAÇÃO DE VIAS PÚBLICAS	06.001.15.782.1503.2015.3.3.90.00.00	R\$ 0,01

06.001	MANUTENÇÃO DO SETOR RODOVIÁRIO	06.001.26.782.2601.2016.3.3.90.00.00	R\$ 0,01
07.001	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO ENSINO FUNDAMENTAL	07.001.12.361.1201.2022.3.3.90.00.00	R\$ 0,01
08.001	MANUTENÇÃO DO DESPORTO COMUNITÁRIO	08.001.27.812.2701.2030.3.3.90.00.00	R\$ 0,01
08.002	MANUTENÇÃO DAS ATIV. DO FUNDO MUNICIPAL DA CULTURA	08.002.13.392.1301.2028.3.3.90.00.00	R\$ 0,01
		Total:	R\$ 0,13

Total Geral: R\$ 0,15

Xanxerê, 04 de Fevereiro de 2021

---

Assinatura do Responsável



## PARECER JURÍDICO

<b>Processo Administrativo:</b>	24/2021
<b>Processo de Licitação:</b>	24/2021
<b>Modalidade:</b>	Pregão presencial
<b>Número da Licitação:</b>	8/2021
<b>Data do Processo:</b>	04/02/2021
<b>Data de abertura das Propostas:</b>	19/02/2021
<b>Hora da abertura das Propostas:</b>	09:00

Nos termos do parágrafo único do art. 38 da Lei Nr. 8.666/93 e suas alterações posteriores, examinamos os termos e documentos referentes a abertura do presente processo licitatório.

A abertura desta licitação, assim como a lavratura dos documentos preliminares, obedeceu o determinado pela referida legislação.

Pelo preenchimento dos requisitos legais, aprovamos a abertura e os termos do presente, opinando pelo prosseguimento deste processo licitatório, em seus demais tramites legais.

Ressalvo, que o presente parecer se limita à verificação dos ditames do Edital com a Lei nº 8.666 /93, e posteriores alterações, cabendo avaliação da oportunidade e conveniência ao Comitê Gestor e respectiva aquiescência do ordenador de despesas

Xanxerê, 04 de Fevereiro de 2021

---

FERNANDO DAL ZOT  
OAB/SC 35.504