xanxere.sc.gov.br
+55 49 3441-8500
Rua José de Miranda Ramos, 455, Centro,
Xanxerê - Santa Catarina, CEP 89820-000

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA (DFD)

Secretaria Requisitante: Secretaria Municipal de Administração e Finanças	
Responsável pela Demanda: Thaise Paludo Severo	
E-mail: administracao@xanxere.sc.gov.br	**Telefone:** 3441-8500

Objeto:

( ) Serviço não continuado
( ) Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra
( ) Serviço continuado COM dedicação exclusiva de mão de obra
( ) Material de consumo
(x) Material permanente / equipamento

Forma de Contratação sugerida:

( ) Pregão (próprio)
(x) Dispensa/Inexigibilidade
( ) Adesão à IRP de outro Órgão
( ) Concorrência Pública
( ) Chamamento Público

1. Justificativa da necessidade da contratação da solução, considerando o Planejamento Estratégico, se for o caso

A presente contratação decorre da necessidade de modernizar e aprimorar a infraestrutura tecnológica do Município de Xanxerê/SC, especialmente do Gabinete do Prefeito e da sala de reuniões, proporcionando condições adequadas para a realização de reuniões presenciais, virtuais e híbridas.

A Administração Municipal realiza, de forma recorrente, reuniões institucionais, administrativas e técnicas que envolvem a participação de autoridades, servidores, representantes de órgãos públicos, instituições, empresas, entidades e demais interessados localizados em diferentes municípios, estados ou localidades. Nesse contexto, a utilização de recursos de videoconferência constitui importante instrumento para ampliar a capacidade de comunicação e articulação institucional do Município.

A ausência de uma solução específica e adequada de videoconferência pode comprometer a qualidade das reuniões remotas e híbridas, especialmente quanto à

xanxere.sc.gov.br
+55 49 3441-8500
Rua José de Miranda Ramos, 455, Centro,
Xanxerê - Santa Catarina, CEP 89820-000

captação e reprodução de áudio, qualidade da imagem, enquadramento dos participantes e facilidade de operação. A aquisição do sistema de videoconferência permitirá superar essas limitações e proporcionar uma estrutura mais adequada às necessidades do Gabinete do Prefeito e da sala de reuniões.

A contratação está alinhada aos princípios de eficiência, economicidade, modernização da Administração Pública e melhoria da prestação dos serviços administrativos, uma vez que a utilização de ferramentas tecnológicas adequadas possibilita maior agilidade na comunicação, facilita a participação de pessoas que não possam estar presencialmente no Município e pode reduzir a necessidade de deslocamentos para reuniões.

Sob a perspectiva do planejamento administrativo, a solução contribui para o processo de transformação e modernização dos recursos tecnológicos utilizados pelo Município, fortalecendo a infraestrutura necessária ao desenvolvimento das atividades institucionais e administrativas. A aquisição também proporciona maior racionalização dos recursos públicos, na medida em que uma estrutura adequada de videoconferência pode viabilizar a realização de reuniões remotas sem a necessidade de deslocamentos presenciais em situações em que estes não sejam indispensáveis.

Assim, a contratação mostra-se necessária para atender a uma demanda concreta da Administração Municipal, garantindo ao Gabinete do Prefeito e à sala de reuniões uma solução tecnológica adequada, funcional e compatível com as atuais necessidades de comunicação institucional.

Diante disso, conclui-se que a aquisição do sistema de videoconferência é necessária e conveniente ao interesse público, contribuindo para a eficiência.

2. Descrições e quantidade

1	Câmera videoconferência group	1

3.Previsão de data em que deve ser assinado o instrumento contratual

30/09/2026

3. **Prazo de entrega/execução:**

- 30 (trinta) dias corridos a partir da emissão da solicitação de fornecimento.
- Local de entrega: Local: Prefeitura Municipal - R. José de Miranda Ramos, 455 - Centro, Xanxerê - SC, 89820-000 - Horário de Funcionamento: 07:30h às 11:30h e das 13h às 17h.

5.Créditos Orçamentários
Reduzido: 18 Fonte: 1500 e 2500

6.Indicação do(s) agentes públicos envolvidos:	
Agente de Contratação para a etapa inicial da fase preparatória: Tatiane Deres **Fiscal do Contrato**: **Titular**: Jozué Wuicik	**Gestor do Contrato:** Thaise Paludo Severo

Xanxerê (SC), 27 de agosto de 2026.

_____

Thaise Paludo Severo
Secretária Municipal de Administração e Finanças